



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SALI

Broj: 7

Sali, 16. listopada 2026.

Godina: XIV

Sadržaj:

- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sali za 2025. godinu 2
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sali za razdoblje 2026. – 2029. godine 7
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sali za 2026. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2026. – 2028. godine 17
- Odluka o davanju suglasnosti na potpisivanje ugovora o korištenju školske zgrade 23
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o proglašenju kulturnih dobara od lokalnog značenja 24
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi (k.o. Veli Rat)..... 25
- Odluka o davanju suglasnosti na prodaju 26
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi (k.o. Dragove) 27
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Sali 28
- Odluka o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Orkulice Sali 29

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16), Općinsko vijeće Općine Sali, na 8. sjednici održanoj dana 14. listopada 2026. godine usvojilo je

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Sali za 2025. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama te otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) propisano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Glede ustrojavanja i funkcioniranja sustava civilne zaštite na području Općine Sali doneseni su, odnosno na dan izrade ove Analize važe ili su relevantni, sljedeći akti i planski dokumenti:

- Odluka o osnivanju i ustrojstvu postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Sali, KLASA: 810-01/12-01/3, URBROJ: 2198/15-01-12-1, od 21. lipnja 2012. godine.
- Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Sali, KLASA: 810-01/24-01/07, URBROJ: 2198/15-01-24-1, od 19. ožujka 2024. godine.
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sali, KLASA: 810-01/24-01/10, URBROJ: 2198/15-01-24-1, od 6. prosinca 2024. godine, izmijenjena Odlukom od 7. rujna 2026. godine, KLASA: 810-01/24-01/10, URBROJ: 2198/15-01-26-2.
- Odluka o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sali, KLASA: 810-01/25-01/04, URBROJ: 2198/15-01-25-1, od 13. ožujka 2025. godine; Procjenu rizika izradila je ovlaštena tvrtka ALFA ATEST d.o.o. Split u veljači 2025. godine.
- Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sali, KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2198/15-01-19-1. Na temelju Procjene rizika iz 2025. godine pokrenute su aktivnosti za izradu novog Plana djelovanja civilne zaštite.

- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sali za 2025. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2025. – 2027. godine, KLASA: 810-01/25-01/06, URBROJ: 2198/15-01-25-1, usvojen 13. ožujka 2025. godine.
- Plan vježbi civilne zaštite za 2025. godinu, donesen 25. ožujka 2025. godine.
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sali za razdoblje 2022. – 2025. godine.
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Sali od 1. veljače 2022. godine.
- Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sali i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-01/25-01/10, URBROJ: 2198/15-01-25-1, od 12. rujna 2025. godine, s izmjenama od 18. svibnja 2026. godine (URBROJ: 2198/15-01-26-2) i 7. rujna 2026. godine (URBROJ: 2198/15-01-26-3).
- Ažurirana Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Sali za 2026. godinu.
- Proračun Općine Sali za 2025. godinu, s osiguranim sredstvima za provedbu zadaća iz područja civilne zaštite i zaštite od požara.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Sali ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- operativne snage sustava civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- udruge i druge organizirane snage od značaja za zaštitu i spašavanje.

1. OPERATIVNE SNAGE

Operativne snage sustava civilne zaštite pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju radi provođenja mjera i aktivnosti u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja i otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa. Na području Općine Sali operativne snage čine:

1. Stožer civilne zaštite Općine Sali
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene
3. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
4. Dobrovoljno vatrogasno društvo Sali
5. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zadar
6. Gradsko društvo Crvenog križa Zadar

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Općinski načelnik donio je 12. rujna 2025. godine novu Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sali i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera. Sastav Stožera naknadno je izmijenjen 18. svibnja 2026. i 7. rujna 2026. godine. Na dan izrade ove Analize Stožer civilne zaštite Općine Sali čine:

1. Željko Marčina, načelnik Stožera
2. Andrijana Parić, zamjenica načelnika Stožera
3. Zvonimir Škvorčević, član
4. Ivan Orlić, član
5. dr. Šime Erslan, član
6. Roko Kalcina, član
7. Danica Zorić, članica
8. Rajko Beneti, član
9. Tonči Kolić, član
10. Ivo Juranov, član
11. Ivan Špralja, član
12. Andrea Popović, članica
13. Vladimir Radulić, član
14. Miroslav Andrić, član
15. Igor Mijailović, član
16. Romano Landeka, član
17. Katarina Radeljić, članica

Stožer upravlja i usklađuje djelovanje operativnih snaga i drugih sudionika sustava civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, velike nesreće i katastrofe. Za potrebe pozivanja i mobilizacije ažurirana je Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Sali. Evidencija članova Stožera vodi se i u evidenciji E-SCZ, a podatke o kontaktima i osposobljavanju potrebno je kontinuirano ažurirati.

POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Sali osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene koja je Odlukom iz 2012. godine ustrojena s ukupno 24 pripadnika. Postrojba se mobilizira, poziva i aktivira radi provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite, osobito u slučajevima kada raspoloživi kapaciteti temeljnih operativnih snaga nisu dostatni.

S obzirom na protek vremena od donošenja Odluke o osnivanju postrojbe, potrebno je provjeravati stvarnu popunjenost postrojbe, ažurnost osobnih i kontaktnih podataka pripadnika te stanje osobne i skupne opreme.

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su Odlukom od 19. ožujka 2024. godine. Povjerenici predstavljaju važnu poveznicu između Stožera civilne zaštite i stanovništva u pojedinim naseljima te imaju osobitu ulogu u provedbi mjera informiranja, evakuacije, zbrinjavanja i drugih aktivnosti civilne zaštite.

Zbog promjena u sastavu mjesnih odbora i proteka vremena od donošenja Odluke potrebno je provjeriti aktualnost imenovanih osoba, njihovu raspoloživost za obavljanje dužnosti te po potrebi donijeti izmjenu Odluke o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite.

VJEŽBE I OSPOSOBLJAVANJE

Planom vježbi civilne zaštite za 2025. godinu bila je planirana vježba angažiranja i koordinacije žurnih službi u slučaju potresa i požara na lokacijama Osnovne škole Petar Lorini i Dječjeg vrtića Orkulice, s ciljem provjere spremnosti i osposobljenosti operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Nakon imenovanja novog i naknadno izmijenjenog sastava Stožera potrebno je osigurati da svi članovi za koje to nije evidentirano prođu propisano osposobljavanje te kontinuirano provoditi zajedničke vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite.

PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Dobrovoljno vatrogasno društvo Sali predstavlja temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite na području Općine Sali. Aktivnost i djelovanje DVD-a Sali financiraju se iz proračuna Općine Sali, a društvo sudjeluje u provedbi preventivnih mjera, vatrogasnim intervencijama, vježbama i drugim aktivnostima civilne zaštite.

Potrebno je nastaviti kontinuirano osposobljavanje operativnih vatrogasaca, obnavljanje osobne i skupne zaštitne opreme te održavanje i razvoj kapaciteta za intervencije na cijelom području Dugog otoka i Zverinca.

2. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite raspolažu ljudskim, tehničkim, materijalnim, logističkim i drugim resursima potrebnim za provedbu pojedinih mjera i aktivnosti civilne zaštite. Odlukom od 6. prosinca 2024. godine utvrđen je popis pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, koji je izmijenjen 7. rujna 2026. godine. Na dan izrade ove Analize pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sali su:

1. Mulić d.o.o., Sali
2. Vodovod d.o.o., Zadar
3. Triluke d.o.o., Zaglav

4. Taumant Žman d.o.o., Žman
5. Magrovica d.o.o., Sali
6. Hotel Luka d.o.o., Luka
7. Hotel Sali d.o.o., Sali
8. Božava d.d., Božava
9. Mardešić d.o.o., Sali
10. Javna ustanova „Park prirode Telaščica“, Sali

Pravnim osobama potrebno je u Planu djelovanja civilne zaštite jasno odrediti operativne zadaće, način aktiviranja i raspoložive kapacitete te redovito provjeravati kontaktne podatke odgovornih osoba i raspoloživost ključnih resursa.

3. UDRUGE I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zadar i Gradsko društvo Crvenog križa Zadar svojim stručnim znanjem, osposobljenošću, iskustvom i logističkim kapacitetima predstavljaju važan dio sustava civilne zaštite Općine Sali. Njihovo uključivanje u aktivnosti zaštite i spašavanja provodi se sukladno zakonskim ovlastima, planovima civilne zaštite i stvarnim potrebama u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

ANALIZA

Analizirajući stanje sustava civilne zaštite tijekom 2025. godine i promjene provedene do dana izrade ove Analize, ocjenjuje se da Općina Sali ima ustrojene osnovne sastavnice sustava civilne zaštite i raspolaže operativnim snagama koje mogu odgovoriti na veći dio očekivanih događaja, uz potrebu daljnjeg jačanja planskih, kadrovskih, organizacijskih i materijalnih kapaciteta.

Kao značajne aktivnosti izdvajaju se usvajanje nove Procjene rizika od velikih nesreća u ožujku 2025. godine, donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu, donošenje Plana vježbi za 2025. godinu te osnivanje novog Stožera civilne zaštite nakon lokalnih izbora. U 2026. godini dodatno su ažurirani sastav Stožera, popis pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i Shema mobilizacije Stožera.

Prioritet u daljnjem razdoblju je dovršetak i donošenje novog Plana djelovanja civilne zaštite usklađenog s Procjenom rizika od velikih nesreća iz 2025. godine. Potrebno je također donijeti nove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za sljedeće četverogodišnje razdoblje te aktualni godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Potrebno je provjeriti aktualnost povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite, stvarnu popunjenost i opremljenost postrojbe civilne zaštite opće namjene, utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji i imenovati tekliće za potrebe mobilizacije. Kontakti svih članova Stožera, povjerenika, pravnih osoba i drugih sudionika sustava moraju se kontinuirano ažurirati.

U području osposobljavanja i uvježbavanja potrebno je nastaviti s provedbom vježbi operativnih snaga, osigurati osposobljavanje novoimenovanih članova Stožera te kroz vježbe provjeravati sustav

uzbunjivanja, komunikacije, mobilizacije, evakuacije i zbrinjavanja stanovništva. Posebnu pozornost potrebno je posvetiti specifičnostima otočnog područja, prometnoj izoliranosti pojedinih naselja te mogućoj otežanoj dostupnosti vanjskih snaga u prvim satima nakon nastanka velike nesreće.

Uz nastavak financiranja vatrogastva, civilne zaštite, HGSS-a i Crvenog križa, potrebno je sustavno planirati nabavu i obnovu opreme za potrebe Stožera, postrojbe i povjerenika civilne zaštite, kao i opreme za privremeni smještaj i zbrinjavanje stanovništva. Daljnjim razvojem navedenih kapaciteta povećat će se spremnost i otpornost sustava civilne zaštite Općine Sali.

KLASA: 810-01/26-01/05

URBROJ: 2198/15-01-26-1

Sali, 14. listopada 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tonči Kolić

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16), Općinsko vijeće Općine Sali, na 8. sjednici održanoj dana 14. listopada 2026. godine usvojilo je

SMJERNICE

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

NA PODRUČJU OPĆINE SALI ZA RAZDOBLJE 2026. – 2029. GODINE

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana radi ostvarivanja zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama te otklanjanja njihovih posljedica.

Sustav civilne zaštite obuhvaća preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske mjere i aktivnosti kojima se povezuju raspoloživi resursi sudionika i operativnih snaga u

jedinstvenu cjelinu, radi smanjenja rizika od katastrofa, pravodobnog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Jedinice lokalne samouprave dužne su u okviru svojega samoupravnog djelokruga planirati, razvijati, organizirati i financirati sustav civilne zaštite, jačati spremnost postojećih operativnih snaga te osiguravati uvjete za provedbu mjera civilne zaštite. Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela, razmatra i usvaja godišnju analizu stanja, godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se usvajaju za četverogodišnje razdoblje.

Ove Smjernice utvrđuju razvojne ciljeve i prioritete sustava civilne zaštite Općine Sali za razdoblje 2026. – 2029. godine. Polazište za njihovu provedbu čine Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Sali usvojena 2025. godine, postojeći ustroj operativnih snaga, planski i organizacijski dokumenti Općine te godišnje analize stanja i planovi razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnjim planovima razvoja sustava civilne zaštite razrađivat će se konkretne aktivnosti, rokovi, nositelji i financijski učinci za provedbu ovih Smjernica.

U provedbi ovih Smjernica primjenjuju se načela humanosti, zabrane diskriminacije, supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuiteta djelovanja. Razvoj sustava treba se temeljiti na stvarnim rizicima, raspoloživim sposobnostima i jasno utvrđenim odgovornostima svih sudionika.

Općinsko vijeće u okviru svojih zakonskih ovlasti razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, donosi procjenu rizika od velikih nesreća te odluke o pravnim osobama od interesa i postrojbama civilne zaštite. Općinski načelnik donosi Plan djelovanja i Plan vježbi, osigurava uvjete za razvoj, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga te koordinira njihovo djelovanje uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite.

RAZVOJNI CILJEVI ZA RAZDOBLJE 2026. – 2029.

- redovito usklađivanje planskih i organizacijskih dokumenata s Procjenom rizika od velikih nesreća i promjenama u sustavu civilne zaštite;
- jačanje operativne spremnosti Stožera civilne zaštite, vatrogastva, postrojbe i povjerenika civilne zaštite te ostalih operativnih snaga;
- održavanje ažurnih evidencija ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta te pouzdane sheme mobilizacije i komunikacije;
- kontinuirano osposobljavanje, uvježbavanje i međusobno koordiniranje operativnih snaga;
- postupno opremanje i jačanje materijalnih kapaciteta sustava u skladu s Procjenom rizika i proračunskim mogućnostima;
- povećavanje razine informiranosti i pripravnosti stanovništva te razvoj suradnje s nadležnim tijelima, susjednim jedinicama lokalne i područne samouprave i pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite.

1. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine Sali čine Stožer civilne zaštite, operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog Crvenog križa, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge, postrojba i povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji te pravne osobe u sustavu civilne zaštite. Razvoj svih sastavnica sustava usmjerava se prema stvarnim potrebama i sposobnostima utvrđenima Procjenom rizika i Planom djelovanja civilne zaštite.

a) Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Sali stručno je, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Novi Stožer osnovan je Odlukom od 12. rujna 2025. godine, a njegov sastav izmijenjen je 18. svibnja 2026. i 7. rujna 2026. godine.

U operativnom djelovanju Stožer prikuplja i obrađuje informacije ranog upozoravanja, procjenjuje razvoj događaja, usklađuje angažiranje operativnih snaga i drugih raspoloživih kapaciteta, priprema prijedloge mjera i aktivnosti te sudjeluje u informiranju javnosti. Prema potrebi može zatražiti stručnu pomoć nadležnih tijela, ustanova i drugih stručnih subjekata.

U razdoblju važenja ovih Smjernica potrebno je:

- redovito ažurirati podatke o članovima Stožera i njihove kontaktne podatke;
- održavati i po potrebi prilagođavati Shemu mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Sali;
- osigurati osposobljavanje novoimenovanih članova Stožera u propisanim rokovima te periodično obnavljanje znanja svih članova;
- održavati sjednice Stožera sukladno Poslovniku o radu i prema potrebi provoditi provjere postupaka aktiviranja, pozivanja i mobilizacije;
- razvijati mogućnosti rada i koordinacije u uvjetima otežane fizičke dostupnosti pojedinih članova, uključujući uporabu elektroničkih komunikacijskih kanala i rad na daljinu kada okolnosti to zahtijevaju.

b) Operativne snage vatrogastva

Dobrovoljno vatrogasno društvo Sali temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite na području Općine Sali za provedbu vatrogasnih intervencija i drugih zadaća propisanih posebnim propisima. Potrebno je kontinuirano razvijati spremnost DVD-a Sali, osiguravati uvjete za osposobljavanje i usavršavanje članova, održavanje i obnovu opreme, vozila i sredstava te zajedničko uvježbavanje s ostalim operativnim snagama.

U praksi vatrogasne snage, osim gašenja požara, sudjeluju i u drugim intervencijama zaštite i spašavanja u okviru svojih ovlasti i sposobnosti te često predstavljaju prvu organiziranu snagu na mjestu događaja. Zbog otežanog položaja i mogućnosti duljeg dolaska dodatnih snaga s kopna, održavanje njihove lokalne operativne spremnosti ima osobitu važnost.

Posebnu pozornost potrebno je usmjeravati na operativnu spremnost za požare otvorenog prostora, dostupnost požarištima i održavanje protupožarnih putova, kao i na međusobnu koordinaciju vatrogasnih snaga, Stožera i drugih sudionika sustava civilne zaštite.

c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Gradsko društvo Crvenog križa Zadar uključuje se u sustav civilne zaštite kroz zadaće prve pomoći, prihvata i zbrinjavanja stanovništva, psihosocijalne podrške, logističke pomoći i druge poslove iz djelokruga Hrvatskog Crvenog križa. U razdoblju 2026. – 2029. potrebno je održavati redovitu razmjenu podataka i kontakata, uključivati Crveni križ u planiranje i vježbe te, prema mogućnostima, usklađivati potrebe za opremom za privremeni smještaj i zbrinjavanje stanovništva.

U slučaju veće nesreće Crveni križ može, u okviru svojih nadležnosti i raspoloživih kapaciteta, organizirati i pružati prvu pomoć, pomoć pri prihvatu i zbrinjavanju stanovništva, psihosocijalnu potporu, humanitarnu i logističku pomoć te sudjelovati u drugim zadaćama utvrđenima planskim dokumentima i posebnim propisima.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

HGSS – Stanica Zadar predstavlja temeljnu operativnu snagu za spašavanje na teško dostupnim terenima i u drugim specifičnim situacijama. Potrebno je održavati suradnju, razmjenjivati podatke o raspoloživim kapacitetima i uključivati HGSS u vježbe i planiranje scenarija u kojima bi njihovo angažiranje moglo biti potrebno.

Njihove sposobnosti osobito su važne pri potragama i spašavanju na teško pristupačnim terenima, u speleološkim, planinarskim i drugim specifičnim okolnostima te kada je potrebno angažiranje posebno osposobljenih spašavatelja i specijalizirane opreme.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a raspolažu specifičnim znanjima, ljudstvom ili opremom korisnom za civilnu zaštitu, predstavljaju pričuveni dio sustava koji svojim sposobnostima nadopunjuje temeljne operativne snage. To mogu biti, primjerice, udruge tehničke, radio-komunikacijske, ronilačke, kinološke ili druge specijalizirane djelatnosti, ovisno o stvarnim potrebama Općine Sali.

Udruge se uključuju u provedbu pojedinih mjera i aktivnosti prema Planu djelovanja civilne zaštite i stvarno raspoloživim sposobnostima. Za udruge kojima se dodjeljuju konkretne zadaće potrebno je urediti način pozivanja i angažiranja, odgovorne osobe, raspoložive kapacitete i, kada je primjenjivo, međusobna prava i obveze. Udruge samostalno osposobljavaju svoje članove, a poželjno ih je uključivati i u zajedničke vježbe s drugim operativnim snagama.

U razdoblju 2026. – 2029. potrebno je kroz novi Plan djelovanja utvrditi koje udruge na području Općine ili šire realno mogu pružiti potporu, koje zadaće mogu izvršavati te na koji se način mogu pravodobno uključiti u sustav.

f) Postrojba i povjerenici civilne zaštite

Odlukom iz 2012. godine osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Sali s ukupno 24 pripadnika. Prema odluci o osnivanju, postrojba je ustrojena kao tim sa zapovjednikom, zamjenikom zapovjednika i bolničarem te skupinama za provedbu zadaća civilne zaštite.

Postrojba predstavlja dopunsku operativnu snagu koja se angažira kada zadaće nije moguće u potrebnom opsegu provesti samo redovnim službama i temeljnim operativnim snagama. U praksi se može koristiti za pomoć pri evakuaciji i zbrinjavanju, logističku potporu, pomoć u zaštiti ugroženog stanovništva, jednostavnije fizičke i pomoćne poslove te druge zadaće utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite.

Zbog protoka vremena od osnivanja potrebno je tijekom razdoblja važenja ovih Smjernica provesti provjeru stvarne popunjenosti postrojbe, ažurirati evidencije pripadnika, utvrditi njihovu raspoloživost i sposobnost za angažiranje te prema stvarnim potrebama planirati popunu, osposobljavanje i opremanje.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici neposredna su poveznica između Stožera i stanovništva pojedinih naselja. Sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu, prenose obavijesti i upute, pomažu pri organiziranju evakuacije, sklanjanja i zbrinjavanja, sudjeluju u zaštiti i pomoći ranjivim skupinama te prikupljaju i prenose podatke važne za djelovanje sustava na svojem području.

Povjerenici i zamjenici imenovani su Odlukom iz 2024. godine. Potrebno je redovito provjeravati aktualnost imenovanih osoba, osobito nakon promjena u mjesnim odborima ili drugih promjena koje utječu na njihovu dostupnost i spremnost za obavljanje dužnosti, te prema potrebi mijenjati i dopunjavati Odluku. Sve imenovane osobe potrebno je upoznati s njihovim zadaćama, načinom komunikacije sa Stožerom i postupcima provedbe mjera civilne zaštite.

g) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom usklađuje djelovanje operativnih snaga na mjestu događaja. Potrebno je utvrditi i redovito ažurirati popis potencijalnih koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga, vodeći računa o specifičnostima pojedinih vrsta izvanrednih događaja. Koordinatora za konkretni događaj određuje načelnik Stožera civilne zaštite prema njegovim obilježjima i potrebama.

Uloga koordinatora je operativno povezati snage koje na lokaciji provode različite zadaće, osigurati razmjenu bitnih informacija sa Stožerom i ukazivati na potrebe za dodatnim ljudstvom, opremom ili drugim kapacitetima. Njegovo određivanje mora odgovarati vrsti događaja i vodećoj operativnoj snazi na mjestu intervencije.

h) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite iz 2024. godine, izmijenjenom 2026. godine, za područje Općine Sali određene su sljedeće pravne osobe:

- Mulić d.o.o., Sali;
- Vodovod d.o.o., Zadar;
- Triluke d.o.o., Zaglav;
- Taumant Žman d.o.o., Žman;
- Magrovica d.o.o., Sali;
- Hotel Luka d.o.o., Luka;
- Hotel Sali d.o.o., Sali;
- Božava d.d., Božava;
- Mardešić d.o.o., Sali;
- Javna ustanova „Park prirode Telaščica“, Sali.

Pravne osobe od interesa uključuju se kada svojim zaposlenicima, mehanizacijom, vozilima, objektima, opremom, zalihama ili stručnim znanjem mogu bitno doprinijeti provedbi mjera civilne zaštite. Dužne su se, u okviru propisanih obveza i svojih mogućnosti, odazvati zahtjevu nadležnog Stožera i staviti raspoložive kapacitete u funkciju zaštite i spašavanja. Ako u svojem području djelovanja uoče prijetnju koja može prerasti u izvanredni događaj, moraju bez odgode obavijestiti nadležne službe, uključujući centar 112.

Za pravne osobe kojima su dodijeljene posebne operativne zadaće potrebno je u Planu djelovanja ili pripadajućim prilogima jasno utvrditi odgovorne osobe, način pozivanja i aktiviranja, raspoložive kapacitete, konkretne zadaće te način suradnje sa Stožerom i drugim operativnim snagama.

Podatke o ljudskim i materijalnim kapacitetima, odgovornim osobama i kontaktima pravnih osoba potrebno je provjeravati i ažurirati najmanje jednom godišnje te nakon svake značajnije organizacijske ili kadrovske promjene.

2. PROVOĐENJE POJEDINIH MJERA CIVILNE ZAŠTITE

Sklanjanje, evakuacija i zbrinjavanje

Općina Sali nema izgrađena skloništa osnovne zaštite. Zbog toga je potrebno planski utvrđivati i održavati pregled podrumskih, javnih i drugih objekata te prostora koji se, ovisno o vrsti ugroze, mogu privremeno koristiti za sklanjanje, prihvati ili zbrinjavanje stanovništva. Za takve prostore potrebno je, gdje je to primjenjivo, odrediti odgovorne osobe, način aktiviranja, okvirni kapacitet i minimalne logističke potrebe.

Mjere evakuacije i zbrinjavanja potrebno je razraditi uvažavajući prostornu raspršenost naselja, otočni položaj Općine, mogućnost otežane cestovne i pomorske povezanosti te značajno sezonsko povećanje broja osoba na području Općine. Potrebno je unaprijed odrediti moguće pravce i načine evakuacije, mjesta okupljanja i prihvata, način prijevoza, opskrbu osnovnim potrepštinama te postupke za osobe kojima je potrebna dodatna pomoć.

U provedbi ovih mjera važnu ulogu imaju Stožer, povjerenici civilne zaštite, postrojba opće namjene, vatrogasci, Crveni križ, pravne osobe od interesa i druge raspoložive snage, a njihove zadaće potrebno je međusobno uskladiti Planom djelovanja.

Upozoravanje, uzbunjivanje i komunikacija

Pravodobno upozoravanje stanovništva i pouzdana komunikacija između sudionika preduvjet su učinkovitog odgovora. Upozoravanje i obavješćivanje provodi se raspoloživim sustavima i kanalima nadležnih tijela, uključujući sustave javnog uzbunjivanja, centar 112, sredstva elektroničkog komuniciranja, službene objave te Sustav za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK), ovisno o vrsti događaja i raspoloživosti pojedinog kanala.

Potrebno je kontinuirano provjeravati kontaktne podatke, dostupnost komunikacijskih kanala, čujnost i funkcionalnost raspoloživih sredstava uzbunjivanja te uvježbavati postupke primanja i prenošenja upozorenja. U objektima u kojima se okuplja veći broj ljudi potrebno je, u skladu s posebnim propisima i internim planovima, osiguravati odgovarajuće postupke obavješćivanja i evakuacije.

Za potrebe mobilizacije u situacijama kada redovni komunikacijski kanali nisu raspoloživi potrebno je odrediti tekliće, održavati ažurne njihove podatke i način uporabe teklićkog sustava razraditi u planskoj dokumentaciji. Pričuvni načini komunikacije moraju biti jednostavni, unaprijed poznati odgovornim osobama i redovito provjeravani.

3. PLANSKI I ORGANIZACIJSKI DOKUMENTI

Planski i organizacijski dokumenti civilne zaštite moraju biti međusobno usklađeni, temeljeni na važećoj Procjeni rizika i redovito ažurirani prema promjenama u prostoru, organizaciji sustava, raspoloživim ljudskim i materijalnim kapacitetima te iskustvima iz stvarnih događaja i vježbi. Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Sali usvojena je 2025. godine, zbog čega je jedan od ključnih prioriteta razdoblja 2026. – 2029. donošenje i redovito održavanje novog Plana djelovanja civilne zaštite usklađenog s tom Procjenom.

- dovršiti i donijeti novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sali, usklađen s Procjenom rizika od velikih nesreća usvojenom 2025. godine;
- redovito ažurirati priloge Plana djelovanja, osobito kontakte, sheme mobilizacije, popise operativnih snaga, povjerenika, koordinatora na lokaciji i pravnih osoba;
- svake godine pripremiti Analizu stanja sustava civilne zaštite i Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje;

- svake godine donijeti Plan vježbi civilne zaštite i provesti planirane aktivnosti sukladno raspoloživim mogućnostima;
- po potrebi mijenjati i dopunjavati odluke kojima su uređeni Stožer, povjerenici, pravne osobe od interesa, postrojba i drugi organizacijski elementi sustava;
- održavati ažurne kartografske i druge prostorne podloge potrebne za planiranje mjera civilne zaštite i prikaz rizika.

Pri izradi i ažuriranju planskih dokumenata primjenjuju se važeći propisi o nositeljima, sadržaju i postupku izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti.

4. OSPOSABLJAVANJE, VJEŽBE I EDUKACIJA

Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga potrebno je provoditi kontinuirano i planski. Cilj nije samo ispunjavanje formalnih obveza, nego osiguravanje da svaka osoba zna svoju ulogu, način pozivanja, komu odgovara, s kim surađuje i koje zadaće izvršava u stvarnom događaju. Članovima Stožera, postrojbe, povjerenicima i drugim osobama koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite potrebno je omogućiti upoznavanje s propisima, planskim dokumentima, postupcima aktiviranja i mobilizacije te konkretnim zadaćama.

Vježbe civilne zaštite treba planirati tako da provjeravaju stvarne postupke komunikacije, aktiviranja, mobilizacije i koordinacije. Posebnu vrijednost imaju stožerno-zapovjedne i terenske vježbe u kojima sudjeluje više operativnih snaga, kao i scenariji kojima se provjerava postupanje kod požara otvorenog prostora, evakuacije i zbrinjavanja te uporaba sustava ranog upozoravanja i javnog uzbunjivanja.

Nakon svake provedene vježbe potrebno je izvršiti analizu, utvrditi uočene nedostatke i naučene lekcije te ih, kada je potrebno, ugraditi u planske dokumente i buduće aktivnosti.

5. INFORMIRANJE I EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Pripremljenost stanovništva važan je dio ukupne otpornosti zajednice. Građani trebaju biti upoznati s osnovnim načinima upozoravanja i uzbunjivanja, mjerama osobne i uzajamne zaštite, mjestima i postupcima evakuacije te načinom dobivanja vjerodostojnih informacija u kriznoj situaciji. Informiranje treba biti jasno, pravodobno i prilagođeno stvarnim rizicima na području Općine.

Informiranje se može provoditi putem mrežne stranice Općine, mjesnih odbora, javnih objava, letaka, edukativnih aktivnosti i obilježavanja dana od značaja za civilnu zaštitu. U turističkoj sezoni potrebno je, prema mogućnostima, voditi računa i o dostupnosti osnovnih sigurnosnih informacija posjetiteljima koji ne poznaju lokalne uvjete i komunikacijske kanale.

6. ZAŠTITA OKOLIŠA I PREVENCIJA TEHNIČKO-TEHNOLOŠKIH RIZIKA

U području zaštite okoliša i tehničko-tehnoških rizika potrebno je pratiti podatke o mogućim izvorima opasnosti, osobito o opasnim tvarima, infrastrukturnim sustavima, skladištima, prometu i drugim djelatnostima koje mogu izazvati veće posljedice za ljude, imovinu i okoliš. Gospodarski subjekti i operateri dužni su postupati prema posebnim propisima, prijavljivati relevantne rizike nadležnim tijelima i provoditi vlastite mjere prevencije i pripravnosti.

Općina će u okviru svojih nadležnosti poticati preventivno djelovanje, razmjenu podataka s nadležnim tijelima i pravnim osobama te usklađivanje postupanja u slučaju događaja koji mogu imati posljedice za okoliš i sigurnost stanovništva. Relevantne promjene potrebno je uključivati u ažuriranje Procjene rizika, Plana djelovanja i drugih planskih dokumenata.

7. SURADNJA I KOORDINACIJA

Razvoj sustava civilne zaštite zahtijeva trajnu suradnju s Ravnateljstvom civilne zaštite, Zadarskom županijom, drugim jedinicama lokalne samouprave, policijom, vatrogasnim sustavom, Hrvatskim Crvenim križem, HGSS-om, zdravstvenim službama, pravnim osobama od interesa i drugim subjektima koji mogu biti uključeni u provedbu mjera civilne zaštite. Suradnja se temelji na razmjeni podataka, zajedničkom planiranju, uvježbavanju i načelu solidarnosti u pružanju pomoći kada vlastiti kapaciteti nisu dostatni.

Za Općinu Sali osobito je važna pravodobna koordinacija s kopnenim službama i Zadarskom županijom zbog otočnog položaja i mogućeg vremenskog odmaka u dolasku dodatnih snaga. Zbog toga je potrebno unaprijed poznavati načine traženja pomoći, kontakte nadležnih službi, mogućnosti pomorskog i drugog prijevoza te kapacitete susjednih i županijskih snaga koje se mogu uključiti u odgovor.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Za provedbu ovih Smjernica potrebno je u proračunu Općine Sali i godišnjim planovima razvoja osiguravati sredstva u skladu s obvezama propisanim Zakonom o sustavu civilne zaštite, posebnim propisima i stvarnim potrebama sustava. Financiranje treba planirati višegodišnje i usmjeravati na one aktivnosti koje neposredno povećavaju spremnost, raspoloživost i sposobnost djelovanja operativnih snaga, uz racionalno i namjensko korištenje proračunskih sredstava.

Sredstva je potrebno planirati osobito za:

- rad, osposobljavanje i potrebe Stožera civilne zaštite;
- opremanje, popunu i osposobljavanje postrojbe i povjerenika civilne zaštite;
- vatrogastvo i protupožarnu zaštitu, sukladno posebnim propisima;
- suradnju i potporu temeljnim operativnim snagama Hrvatskog Crvenog križa i HGSS-a;

- izradu i ažuriranje planskih dokumenata, kartografskih podloga i baza podataka;
- vježbe, edukaciju, informiranje i promidžbene aktivnosti u području civilne zaštite;
- nabavu i održavanje opreme za komunikaciju, mobilizaciju, privremeno zbrinjavanje i druge potrebe utvrđene Procjenom rizika i Planom djelovanja;
- podmirenje opravdanih troškova angažiranja pravnih osoba, mobiliziranih pripadnika i drugih kapaciteta kada za to nastanu zakonski uvjeti.

Konkretni iznosi i trogodišnji financijski učinci utvrđivat će se godišnjim Planom razvoja sustava civilne zaštite i proračunskim dokumentima Općine Sali.

9. ZAKLJUČAK

Razvoj sustava civilne zaštite u razdoblju 2026. – 2029. godine treba biti usmjeren na funkcionalnu povezanost svih sudionika, realno sagledavanje raspoloživih kapaciteta, ažurnu plansku dokumentaciju i postupno jačanje operativne spremnosti. Cilj nije samo formalno ispunjavanje propisanih obveza, nego uspostavljanje sustava koji može pravodobno aktivirati raspoložive snage, učinkovito koordinirati njihov rad i osigurati pomoć stanovništvu u slučaju velike nesreće ili katastrofe.

Provedbom ovih Smjernica očekuje se da Općina Sali do kraja 2029. godine ima:

- donesen i redovito ažuriran Plan djelovanja civilne zaštite usklađen s važećom Procjenom rizika;
- osposobljen i funkcionalan Stožer civilne zaštite s ažurnom shemom mobilizacije i kontaktima;
- provjerenu i funkcionalno popunjenu postrojbu civilne zaštite opće namjene te ažuran sustav povjerenika i zamjenika povjerenika;
- uređen popis potencijalnih koordinatora na lokaciji i funkcionalan pričuveni način mobilizacije putem teklića;
- jasno definirane zadaće i ažurne kapacitete pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite;
- kontinuirano uvježbavane operativne snage i provedene analize naučenih lekcija nakon vježbi;
- postupno unaprijeđene materijalno-tehničke kapacitete sustava u skladu s procijenjenim potrebama i proračunskim mogućnostima;
- višu razinu informiranosti i pripravnosti stanovništva te razvijenu suradnju sa svim relevantnim sudionicima sustava civilne zaštite.

KLASA: 810-01/26-01/06

URBROJ: 2198/15-01-26-1

Sali, 14. listopada 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tonči Kolić

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16), Općinsko vijeće Općine Sali, na 8. sjednici održanoj dana 14. listopada 2026. godine usvojilo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SALI ZA 2026. GODINU S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA RAZDOBLJE 2026. – 2028. GODINE

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske naravi kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje sustava te način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa radi smanjenja rizika od katastrofa i zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, na prijedlog izvršnog tijela, u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sali za 2025. godinu, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sali usvojene 2025. godine te aktualnog ustroja operativnih snaga, donosi se ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu. Planom se utvrđuju prioritetne aktivnosti usmjerene na jačanje spremnosti, ažuriranje planskih i organizacijskih dokumenata, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga te osiguravanje materijalnih i financijskih uvjeta za učinkovito djelovanje sustava.

Provedba Plana povezana je s mogućnostima i sredstvima osiguranima u Proračunu Općine Sali za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeća područja:

1. CIVILNA ZAŠTITA

Stožer civilne zaštite, postrojba civilne zaštite opće namjene, povjerenici civilne zaštite i druge operativne snage trebaju osigurati kontinuirano provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite te spremnost za pravodobno reagiranje u slučaju velike nesreće ili katastrofe.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Nakon lokalnih izbora 2025. godine osnovan je novi Stožer civilne zaštite Općine Sali. Odluka o osnivanju Stožera i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova donesena je 12. rujna 2025. godine, a sastav Stožera izmijenjen je tijekom 2026. godine. Za potrebe mobilizacije i pozivanja izrađena je ažurirana Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Sali za 2026. godinu.

U 2026. godini potrebno je osigurati redovito održavanje i ažuriranje kontaktnih podataka članova Stožera i sheme mobilizacije, osposobljavanje članova za koje osposobljavanje nije evidentirano, održavanje sjednica Stožera te provjeru postupaka aktiviranja i mobilizacije. Posebnu pozornost treba posvetiti pravodobnom uključivanju članova Stožera koji se nalaze izvan područja Općine putem raspoloživih komunikacijskih kanala.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine; osposobljavanje novoimenovanih članova u propisanom roku

Nositelj: Općina Sali i Stožer civilne zaštite Općine Sali

Izvršitelj/suradnici: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Zadar

PLANSKI I ORGANIZACIJSKI DOKUMENTI

Prioritetna zadaća u 2026. godini je dovršetak i donošenje novog Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sali, usklađenog s Procjenom rizika od velikih nesreća usvojenom 2025. godine. Potrebno je također pripremiti i usvojiti nove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za novo četverogodišnje razdoblje, redovito ažurirati sheme mobilizacije, kontaktne popise i druge operativne priloge te donijeti Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu.

Rok izvršenja: do kraja 2026. godine, odnosno prema dinamici izrade pojedinog akta

Nositelj: Općina Sali

Izvršitelj/suradnici: Stožer civilne zaštite Općine Sali i ovlašteni izrađivači planske dokumentacije

POSTROJBA I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Sali osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene, ustrojena Odlukom iz 2012. godine s ukupno 24 pripadnika. Zbog proteka vremena potrebno je provjeriti stvarnu popunjenost postrojbe, ažurnost osobnih i kontaktnih podataka pripadnika, raspoloživost za angažiranje te stanje osobne i skupne opreme. Sukladno utvrđenim potrebama potrebno je nastaviti opremanje postrojbe sredstvima predviđenima proračunom.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su Odlukom iz 2024. godine. Zbog promjena u sastavu mjesnih odbora potrebno je provjeriti aktualnost imenovanih osoba i njihovu raspoloživost za obavljanje dužnosti te, ako se utvrdi potreba, donijeti izmjenju Odluke o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Rok izvršenja: do kraja 2026. godine i kontinuirano prema potrebi

Nositelj: Općina Sali

Izvršitelj/suradnici: Stožer civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite i nadležna upravna tijela

KOORDINATORI NA LOKACIJI I TEKLIĆI

Za potrebe provedbe mjera i aktivnosti na mjestu izvanrednog događaja potrebno je utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji, vodeći računa o vrstama ugroza i operativnim snagama koje mogu imati vodeću ulogu u pojedinom događaju. Za potrebe mobilizacije, osobito u slučaju prekida ili nedostupnosti redovnih komunikacijskih veza, potrebno je imenovati tekliće i njihove podatke uključiti u plansku dokumentaciju i sheme mobilizacije.

Rok izvršenja: do kraja 2026. godine

Nositelj: Općina Sali / načelnik Stožera civilne zaštite, u okviru svojih nadležnosti

Izvršitelj/suradnici: Stožer civilne zaštite i operativne snage sustava civilne zaštite

VJEŽBE I OSPOSOBLJAVANJE

U 2026. godini potrebno je planirati i provesti vježbu civilne zaštite kojom će se provjeriti koordinacija Stožera i operativnih snaga, sustav pozivanja i mobilizacije, komunikacija, postupci zaštite i spašavanja te, prema odabranom scenariju, evakuacija, zbrinjavanje i pružanje prve pomoći. Nakon provedene vježbe potrebno je provesti završnu analizu i izraditi izvješće s utvrđenim nedostacima i prijedlozima poboljšanja.

Rok izvršenja: tijekom 2026. godine, sukladno Planu vježbi civilne zaštite za 2026. godinu

Nositelj: Općina Sali i Stožer civilne zaštite Općine Sali

Izvršitelj/suradnici: DVD Sali, HGSS – Stanica Zadar, Gradsko društvo Crvenog križa Zadar, MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite, policija, pravne osobe od interesa i druge operativne snage prema scenariju vježbe

2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Dobrovoljno vatrogasno društvo Sali predstavlja temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite na području Općine Sali. Potrebno je nastaviti s razvojem dobrovoljnog vatrogastva, kontinuiranim osposobljavanjem i uvježbavanjem vatrogasaca, održavanjem vozila i opreme te nabavom i obnovom osobne i skupne zaštitne opreme u skladu s potrebama i raspoloživim sredstvima.

Proračunom Općine Sali za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu osigurana su sredstva za program protupožarne zaštite, uključujući redovnu protupožarnu zaštitu i kapitalni projekt protupožarnih putova. U 2026. godini posebno je planirano ulaganje u protupožarnu infrastrukturu i nabavu imovine, čime se povećava operativna spremnost za požare otvorenog prostora i druge vatrogasne intervencije.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Nositelj: Općina Sali i DVD Sali

Izvršitelj/suradnici: nadležna vatrogasna tijela i druge operativne snage prema potrebi

3. SKLANJANJE, EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE

Prema postojećoj planskoj dokumentaciji Općina Sali nema izgrađena skloništa osnovne zaštite. Potrebno je stoga održavati i ažurirati pregled objekata i prostora koji se mogu koristiti za privremeno sklanjanje i zbrinjavanje stanovništva, uključujući školske, hotelske i druge smještajne kapacitete, te u novom Planu djelovanja jasno utvrditi postupke, odgovorne osobe i logističke potrebe za provedbu mjera sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja.

Potrebno je planirati minimalne pričuve opreme za zbrinjavanje i privremeni smještaj, poput ležajeva, deka, šatora, spremnika za vodu, rasvjete i druge opreme, vodeći računa o točnom položaju Općine i mogućem otežanom dopremanju pomoći u prvim satima nakon velike nesreće.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine; uskladiti s novim Planom djelovanja civilne zaštite

Nositelj: Općina Sali i Stožer civilne zaštite Općine Sali

Izvršitelj/suradnici: Gradsko društvo Crvenog križa Zadar, pravne osobe od interesa i druge operativne snage

4. OPERATIVNE SNAGE HGSS-a I HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA ZADAR

HGSS – Stanica Zadar predstavlja temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite za djelovanje na nepristupačnim i teško dostupnim terenima te u specifičnim situacijama spašavanja. Potrebno je nastaviti suradnju, razmjenu kontakata i podataka o raspoloživim kapacitetima te uključivati HGSS u vježbe i planiranje postupanja u scenarijima u kojima je njihovo angažiranje potrebno.

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZADAR

Gradsko društvo Crvenog križa Zadar potrebno je uključivati u aktivnosti vezane uz prvu pomoć, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, psihosocijalnu podršku, organizaciju privremenog smještaja i druge poslove iz djelokruga Hrvatskog Crvenog križa. Suradnju je potrebno razvijati kroz zajedničke vježbe, razmjenu podataka i planiranje potrebne opreme i logistike.

5. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sali iz 2024. godine, izmijenjenom 2026. godine, utvrđene su pravne osobe koje svojim ljudskim, tehničkim, materijalnim, uslužnim i logističkim kapacitetima mogu biti angažirane u provedbi mjera civilne zaštite:

- Mulić d.o.o., Sali
- Vodovod d.o.o., Zadar

- Triluke d.o.o., Zaglav
- Taumant Žman d.o.o., Žman
- Magrovica d.o.o., Sali
- Hotel Luka d.o.o., Luka
- Hotel Sali d.o.o., Sali
- Božava d.d., Božava
- Mardešić d.o.o., Sali
- Javna ustanova „Park prirode Telašćica“, Sali

U novom Planu djelovanja civilne zaštite potrebno je za navedene pravne osobe definirati konkretne operativne zadaće, način pozivanja i aktiviranja, raspoložive kapacitete i odgovorne osobe. Kontaktni podaci i podaci o resursima trebaju se redovito provjeravati i ažurirati.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine; detaljno razraditi u novom Planu djelovanja

Nositelj: Općina Sali

Izvršitelj/suradnici: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

6. SUSTAV UPOZORAVANJA, UZBUNJIVANJA I KOMUNIKACIJE

Pouzdana komunikacija i pravodobno upozoravanje stanovništva ključni su za učinkovito reagiranje u kriznim situacijama. Potrebno je redovito provjeravati kontaktne podatke svih sudionika sustava, raspoloživost komunikacijskih kanala i čujnost postojećih sredstava uzbunjivanja te razraditi alternativne načine pozivanja i prijenosa informacija u slučaju prekida elektroničkih komunikacija.

Potrebno je unaprijediti upoznavanje članova Stožera i drugih operativnih snaga s dostupnim sustavima ranog upozoravanja i javnog uzbunjivanja, uključujući mogućnosti Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK), te postupke informiranja stanovništva putem službenih kanala Općine.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Nositelj: Općina Sali i Stožer civilne zaštite Općine Sali

Izvršitelj/suradnici: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite i operativne snage sustava civilne zaštite

7. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Potrebno je kontinuirano podizati razinu svijesti stanovništva o rizicima i pravilnom postupanju u slučaju velike nesreće ili katastrofe. Informiranje i edukacija mogu se provoditi putem mrežne stranice Općine, mjesnih odbora, javnih objava, letaka i drugih prikladnih kanala, osobito za rizike utvrđene Procjenom rizika od velikih nesreća.

Dan civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan jedinstvenog europskog broja 112 i drugi prigodni datumi trebaju se koristiti za predstavljanje rada operativnih snaga i edukaciju stanovništva. U turističkoj sezoni potrebno je, prema mogućnostima, voditi računa i o dostupnosti osnovnih sigurnosnih informacija posjetiteljima koji ne poznaju lokalne uvjete i postupke.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Financiranje sustava civilne zaštite ima za cilj osigurati racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje operativnih snaga i provedbu mjera i aktivnosti iz ovog Plana. Financijski učinci za razdoblje 2026. – 2028. godine usklađeni su s Proračunom Općine Sali za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu, u okviru glave „Zaštita i spašavanje“.

FINANCIJSKI PLAN ZA PROVOĐENJE ZADACÁ CIVILNE ZAŠTITE U 2026., 2027. I 2028. GODINI

NAMJENA	PLAN ZA 2026. GOD.	PROJEKCIJA ZA 2027. GOD.	PROJEKCIJA ZA 2028. GOD.
CIVILNA ZAŠTITA – Program 6100	6.300,00	6.300,00	6.300,00
Materijalni rashodi / opremanje i potrebe sustava	3.300,00	3.300,00	3.300,00
Ostali rashodi / tekuće donacije u svrhu zaštite i sigurnosti građana	3.000,00	3.000,00	3.000,00
PROTUPOŽARNA ZAŠTITA – Program 6000	718.500,00	368.500,00	368.500,00
Protupožarna zaštita	218.500,00	68.500,00	68.500,00
Protupožarni putovi	500.000,00	300.000,00	300.000,00
SVEUKUPNO – ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	724.800,00	374.800,00	374.800,00

Napomena: Financiranje za 2027. i 2028. godinu utvrđeno je projekcijama Proračuna Općine Sali. Iznosi se mogu usklađivati izmjenama i dopunama Proračuna i projekcija, bez promjene razvojnih ciljeva ovog Plana.

OBRAZLOŽENJE

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite propisana je obveza predstavničkog tijela da, na prijedlog izvršnog tijela, u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

U 2026. godini razvoj sustava civilne zaštite Općine Sali usmjeren je ponajprije na usklađivanje planskih dokumenata s Procjenom rizika od velikih nesreća iz 2025. godine, dovršetak novog Plana djelovanja civilne zaštite, ažuriranje organizacijskih i mobilizacijskih podataka, provjeru postrojbe i povjerenika, uređenje pitanja koordinатора na lokaciji i teklića te osposobljavanje i uvježbavanje novog sastava Stožera i ostalih operativnih snaga.

Ovim Planom razvojne aktivnosti sustava civilne zaštite funkcionalno se povezuju s proračunskim mogućnostima Općine Sali, uz nastavak ulaganja u protupožarnu zaštitu, protupožarne putove i civilnu zaštitu te suradnju s temeljnim operativnim snagama i pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite.

KLASA: 810-01/26-01/07

URBROJ: 2198/15-01-26-1

Sali, 14. listopada 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tonči Kolić

Na temelju članka 35. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16)), Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti za potpisivanje ugovora
o korištenju školske zgrade

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju suglasnosti za potpisivanje ugovora o korištenju školske zgrade, Općinsko vijeće Općine Sali daje suglasnost općinskom načelniku Općine Sali za potpisivanje ugovora o korištenju školske zgrade, bez naknade, i to:

1. zgrade u Salima na adresi Ulica Sali III kbr. 20, izgrađene na k.č.19676/1 k.o. Sali novo, zajedno sa dvorištem, zemljištem za sport i rekreaciju i dvije pomoćne zgrade;
 2. zgrade u Božavi na adresi Božava kbr. 12, izgrađene na k.č. 134 k.o. Božava, zajedno sa dvorištem;
- sa ustanovom Osnovna škola Petar Lorini, OIB: 13569479772, Sali III 20, 23281 Sali.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 940-01/26-01/36

URBROJ: 2198/15-01-26-1

U Salima, 14. listopada 2026.

Predsjednik
Tonči Kolić

Na temelju članka 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/4, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21 i 114/22) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16), Općinsko vijeće Općine Sali, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o proglašenju kulturnih dobara od lokalnog značenja

Članak 1.

Ovom Odlukom dopunjuje se Popis koji predstavlja sastavni dio Odluke o proglašenju kulturnih dobara od lokalnog značenja od 27. rujna 2021., KLASA: 612-01/21-01/03 UR.BROJ: 2198/15-01-21-1, na način da se dodaje redak 20. koji glasi::

20.	ostaci kuće u Zmorašnjem selu u Salima	pučko graditeljstvo	k.č.18486 i 18488, obje k.o. Sali novo
-----	--	---------------------	--

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 612-01/21-01/03
URBROJ: 2198/15-01-26-6
U Salima, 14. listopada 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Tonči Kolić

Na temelju odredbe članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16) Općinsko vijeće Općine Sali, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. donosi sljedeću

ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Utvrđuje se kako je trajno prestala potreba korištenja:

- dva dijela kat. čestice 6147/1 k.o. Veli Rat, upisane u zk.ul. broj 14050 za k.o. Veli Rat, oznaka zemljišta „GLAVICA, PUT“, u ukupnoj površini od 95 m², označena zelenom bojom (37 m²) i žutom bojom (58 m²) na nacrtu izrađenom u mjerilu 1:250 od Milimetar d.o.o. Zadar u kolovozu 2026., a koji nacrt je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi:

- dva dijela kat. čestice 6147/1 k.o. Veli Rat, upisane u zk.ul. broj 14050 za k.o. Veli Rat, oznaka zemljišta „GLAVICA, PUT“, u ukupnoj površini od 95 m², označena zelenom bojom (37 m²) i žutom bojom (58 m²) na nacrtu izrađenom u mjerilu 1:250 od Milimetar d.o.o. Zadar u kolovozu 2026., a koji nacrt je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka dostaviti će se Općinskom sudu u Zadru, Zemljišnoknjižnom odjelu, radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nekretnina opisanih u članku 1. i članku 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 940-01/26-01/37
URBROJ: 2198/15-01-26-1
U Salima, 14. listopada 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Tonči Kolić

Na temelju odredbi članka 8. Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 1/15) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16), na prijedlog Nicolette Berović i Maria Vuglara, a po očitovanju Vijeća mjesnog odbora Veli Rat, Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na prodaju

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sali, donosi odluku o davanju suglasnosti na prodaju dijela nekretnine oznake kat. čestica 6147/1 k.o. Veli Rat, upisane u zk.ul. broj 14050 za k.o. Veli Rat, oznaka zemljišta „GLAVICA, PUT“, u ukupnoj površini od 95 m², i to dva dijela označena zelenom bojom (37 m²) i žutom bojom (58 m²) na nacrtu izrađenom u mjerilu 1:250 od Milimeter d.o.o. Zadar u kolovozu 2026., a koji nacrt je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sali da poduzme sve radnje potrebne u svrhu prodaje dijelova nekretnine opisani u članku 1. i to putem ugovora o kupoprodaji s cijenom koja će biti određena procjenom po ovlaštenom procjenitelju te potvrđena od strane Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Zadarske županije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 940-01/26-01/38
URBROJ: 2198/15-01-26-1
U Salima, 14. listopada 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
PREDSJEDNIK
Tonči Kolić

Na temelju odredbe članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali (»Službeni glasnik Općine Sali« broj 2/16) Općinsko vijeće Općine Sali, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. donosi slijedeću

ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Utvrđuje se kako je trajno prestala potreba korištenja:

- dijela kat. čestice 5561 k.o. Dragove i to u površini od 36 m², označenog žutom bojom na geodetskoj skici izrađenoj u mjerilu 1:200 od Milimetar d.o.o. Zadar, a koja skica čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi:

- dijela kat. čestice 5561 k.o. Dragove i to u površini od 36 m², označenog žutom bojom na geodetskoj skici izrađenoj u mjerilu 1:200 od Milimetar d.o.o. Zadar, a koja skica čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka dostaviti će se Općinskom sudu u Zadru, Zemljišnoknjižnom odjelu, radi provedbe parcelacijskog elaborata i brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nekretnine opisane u članku 1. i članku 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 940-01/26-01/39
URBROJ: 2198/15-01-26-1
U Salima, 14. listopada 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Tonči Kolić

Na temelju odredbe članka 107. stavak 3. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16) Općinsko vijeće Općine Sali, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. donosi slijedeću

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o popisu nerazvrstanih cesta
na području Općine Sali

Članak 1.

Ovom Odlukom dopunjuje se Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Sali kao jedinstvena baza podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Sali, a koji popis predstavlja sastavni dio Odluke o popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Sali od 23. listopada 2020., KLASA: 340-01/20-01/12 UR.BROJ: 2198/15-01-20-1 na način da se pod naslovom „Nerazvrstane ceste na području naselja Brbinj“ dodaje slijedeći redak:

	dio k.č. 1 559/4			LIŠINE	PUT
--	---------------------	--	--	--------	-----

i da se pod naslovom „Nerazvrstane ceste na području naselja Savar“ dodaje redak:

	dio k.č. *19 dio k.č. 1/1 749			STRAŽICE	PUT
--	-------------------------------------	--	--	----------	-----

te da se pod naslovom „Nerazvrstane ceste na području naselja Zverinac“ dodaje redak:

	522 523 524 525 526			NA PUTU ZA KOMORINA	PUT
--	---------------------------------	--	--	------------------------	-----

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 340-01/20-01/12
URBROJ: 2198/15-01-26-13
U Salima, 14. listopada 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Tonči Kolić

Na temelju članka 34. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/16), Općinsko vijeće Općine Sali na 8. sjednici održanoj dana 14. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU
o imenovanju Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića „Orkulice“ Sali

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Orkulice“ Sali imenuju se:

1. Ivana Kirinić Frka
2. Danica Zorić
3. Mikela Rina Lordanić
4. Sebastijan Raljević
5. Lovro Dominis

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 601-01/26-01/04

URBROJ: 2198/15-01-26-1

Sali, 14. listopada 2026.

Općinsko vijeće Općine Sali
Predsjednik
Tonči Kolić

„Službeni glasnik Općine Sali“ – Službeno glasilo Općine Sali Izdavač: Općina Sali Sali, Sali II 74 A, telefon: 023/377-042 Službeni glasnik objavljuje se na: www.opcina-sali.hr
--