

**Mulić d.o.o.**  
**Sali II 74/A, 23281 Sali**  
**OIB: 32779696403**

## RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2024. GODINU

### • OPĆI PODACI O DRUŠTVU

MULIĆ, d.o.o. za djelatnost športskih luka i usluga u nautičkom turizmu, osnovano je 07. srpnja 1999. godine i upisano u registar Trgovačkog suda u Zadru pod matičnim brojem suda 060167114.

Predmet poslovanja:

Javna rasvjeta \* Upravljanje grobljem \* Održavanje čistoće javnih površina \*Usluge održavanja i čišćenja svih vrsta zgrada, stanova, ureda, poslovnih prostora, opreme i sl.  
\*Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina \* Nadzor nad gradnjom  
\*Djelatnost pakiranja \* Djelatnost prijevoza otpada \* Djelatnost sakupljanja otpada \* Djelatnost zbrinjavanja otpada \* Izgradnja deponija i gospodarenje deponijama komunalnog otpada \* Uređenje i održavanje javnih plaža \* Uređenje i održavanje javnih parkirališta \* Održavanje luka i lučica \* Održavanje vezova  
\*Održavanje javnih nužnika i pražnjenje septičkih jama \* Djelatnost javnoga cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu

Osnivači/članovi društva: Općina Sali, OIB: 72285291723, Sali - jedini osnivač d.o.o.  
Osobe ovlaštene za zastupanje: Ivo Juranov, Savar, Savar 3 - član uprave

### • SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, primjenom konvencije povijesnog troška. Iznosi u ovim financijskim izvještajima su iskazani u eurima.

**Dugotrajna materijalna imovina** iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti. Trošak nabave uključuje sve troškove izravno u vezi s dovođenjem sredstava u radno stanje za namjeravanu uporabu.

Stvari i oprema se evidentiraju kao dugotrajna imovina ako im je radni vijek uporabe dulji od jedne godine i pojedinačna nabavna vrijednost veća od 665,00 eura.

Ispravak vrijednosti je iskazan terećenjem troškova izračunom po pravocrtnoj metodi kako bi se amortizirao trošak ili vrijednost građevinskih objekata i opreme tijekom njihovog očekivanog vijeka uporabe. Investicije u tijeku ne amortiziraju se sve dok se ne stave u uporabu.

Sitan inventar se otpisuje pri stavljanju u upotrebu.

**Novac** obuhvaća stanja na računima kod banaka i u blagajni.

**Potraživanja** iz poslovanja uključuju sva potraživanja od prodaje usluga kupcima, potraživanja od državnih institucija te ostala kratkoročna potraživanja. Iskazuju se u iznosima za koje se očekuje da će biti naplaćeni.

**Obveze** se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju na kratkoročne i dugoročne.

Porez na dobit obračunava se sukladno zakonu i propisima Republike Hrvatske. Porez na dobit se obračunava na poreznu osnovicu koja se utvrđuje kao razlika između prihoda i rashoda, uvećana odnosno umanjena za stavke određene propisima.

**Prihodi** nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Poslovni prihodi ostvareni prodajom usluga priznaju se na dan fakturiranja, koji je nakon izvršenja usluga.

**Rashodi** nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza. Svi troškovi zaduživanja koji su u vezi s nabavom ili izgradnjom osnovnih sredstava priznaju se kao trošak razdoblja u kome su nastali.

## I. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

### Bilješka broj 1. Dugotrajna materijalna imovina (AOP 001)

R.br.	Naziv	Vrijednost na dan 31. 12.2024.		
		Nabavna vrijednost	Ispravljena vrijednost	Sadašnja vrijednost
1.	Postrojenja i oprema	121.315,18	21.776,20	99.538,98
2.	Alati, transportna imovina	455.922,04	159.759,95	296.162,09
	<b>UKUPNO</b>	<b>577.237,22</b>	<b>181.536,15</b>	<b>395.701,07</b>

Obračun amortizacije materijalne imovine provodi se linearnom metodom po godišnjim stopama:

- Oprema 10%; - Transportna imovina 10%; - Računala 50%

### Bilješka broj 2. Kratkotrajna potraživanja (AOP 046)

Red.br	Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.	Potraživanja od kupaca	97.484,59	62.506,65
2.	Potraživanja temeljem pl. jamstva	0,00	2.000,00
3.	Potraživanja za dane predujmove	199,56	33.900,96
4.	Potraživanje od države	15.630,95	7.468,16
	<b>UKUPNO</b>	<b>113.315,10</b>	<b>105.875,77</b>

Potraživanje od države se odnose 44,03% na Potraživanja od Fonda za zaštitu okoliša i energ.; 10,94% na Potraživanja od Hrv. lovačkog saveza; 41,27% na Potraživanja za više plaćen porez na dobit i 3,76 % na Pretporez u primljenim R2 računima.

### Bilješka broj 3. Kapital (AOP 067)

Kapital čine slijedeće pozicije:

- temeljni kapital iznosi 2.654,46 eura
- zadržana dobit iznosi 201.745,58 eura
- gubitak tekuće godine iznosi 50.797,08 eura

Bilješka broj 4. Kratkoročne obveze (AOP 110)

Red.br	Naziv	31.12.2024.	31.12.2023.
1.	Obveze prema dobavljačima	51.091,25	73.258,28
2.	Obveze prema zaposlenima	22.736,88	15.540,68
3.	Obveze za poreze i doprinose	36.272,74	6.722,19
4.	Obveza prema Erste banci	57.453,89	27.703,46
5.	Obveza za primljene predujmove	2.351,34	18.026,96
6.	Ostale obveze	52,21	0,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>169.958,31</b>	<b>141.251,57</b>

Bilješka broj 5. Dugoročna obveza (AOP 098)

Red.br	Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.	Erste&Steiermarkische S-Leasing - na rok od 7 (od 5-2022) i 5 (od 3-2021) godina	88.136,31	122.218,27
	<b>UKUPNO</b>	<b>88.136,31</b>	<b>122.218,27</b>

Bilješka broj 6. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja (AOP 125) u ukupnom iznosu na 31.12.2024. godine = 110.649,03 eura

Prihod budućeg razdoblja se odnosi na odgođeno priznavanje prihoda s osnova državnih potpora za nabavu opreme.

## II. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Bilješka broj 7. Prihodi (AOP 180)

Red.br	Naziv	2024.	2023.
1.	Poslovni prihodi	832.831,68	539.296,35
2.	Financijski prihodi - kamate	0,52	1,11
	<b>UKUPNO</b>	<b>832.832,20</b>	<b>539.297,46</b>

Bilješka broj 8. Rashodi (AOP 181)

Red.br	Naziv	2024.	2023.
1.	Poslovni rashodi	878.318,91	479.902,01
2.	Financijski rashodi - kamate	5.310,37	4.043,35
	<b>UKUPNO</b>	<b>883.629,28</b>	<b>483.945,36</b>

Rashode čine troškovi osoblja za plaće i ostale naknade 47%, amortizacija 6%, izdaci za materijalne troškove i gorivo 9%, ostale vanjske usluge 38%.

III. Financijski izvještaji odobreni su i potpisani od strane Uprave društva na dan 15.4.2025. godine.

Direktor

  
Ivo Juranov

**MULIĆ d.o.o.**  
**SALI, Dugi otok**