



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SALI

Broj: 2

Sali, 19. travnja 2024.

Godina: XII

SADRŽAJ:

- Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sali za razdoblje od 2024. godine do 2028. godine 2
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju vršiteljice dužnosti direktorice u trgovačkom društvu Komunalno društvo Dugi otok i Zverinac d.o.o. Sali 16

Na temelju odredbi članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ br. 2/16), članka 39. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i članka 5. Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 16/24), po provedenom prethodnom javnom savjetovanju, Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj 18. travnja 2024. godine donosi

**PLAN UPRAVLJANJA
POMORSKIM DOBROM
NA PODRUČJU OPĆINE SALI
ZA RAZDOBLJE OD 2024. GODINE DO 2028. GODINE**

1. UVODNE ODREDBE

Planom upravljanja pomorskim dobrom od 2024. godine do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se:

- planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioritete njihove realizacije
- izvori sredstava za njihovu realizaciju
- plan održavanja, dohranjivanja plaža i gradnje na pomorskom dobru
- plan davanja dozvola na pomorskom dobru
- plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru.

Općinski načelnik izdaje dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra.

Upravljanje pomorskim dobrom podrazumijeva održavanje, unaprjeđenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi kao i posebnu upotrebu, odnosno gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili dozvole na pomorskom dobru.

2. Planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteti njihove realizacije

U smislu ovoga Plana, pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se redovno održavanje i unaprjeđenje pomorskog dobra u općoj upotrebi, brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra, gradnja građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje iz članka 14. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ne smatraju građenjem, a koji ostaju u općoj upotrebi, nadzor nad pomorskim dobrom, davanje dozvola na pomorskom dobru, unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra u Republici Hrvatskoj, nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru, održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

3. Izvori sredstava za realizaciju planiranih aktivnosti

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom su:

- Sredstva od naknada za koncesije.
- Sredstva od naknada za posebnu upotrebu.
- Sredstva od naknada za dozvole.
- Sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u Upisnik brodova.
- Sredstva koja se osiguravaju u državnom proračunu, proračunu jedinica područne (regionalne) samouprave i proračunu jedinice lokalne samouprave odnosno koja su prihod javne ustanove za zaštićene dijelove prirode.
- Sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane Odlukom o redu na pomorskom dobru.

4. Plan održavanja i gradnje na pomorskom dobru

Općina Sali u razdoblju od pet godina (2024. godine – 2028. godine) planira provesti plan ulaganja u pomorsko dobro kako slijedi:

PLAN ULAGANJA U POMORSKO DOBRO	MIKROLOKACIJA
Uređenje dijela obale	Veli Rat, dio
Uređenje puta i pristupa obali	Sali, punta Blud
Uređenje dijela obale	Verunić, dio
Uređenje dijela obale	Zaglav, trajektno pristanište
Uređenje dijela obale	Dragove, dio
Uređenje dijela obale	Savar, dio
Uređenje zgrade	Soline, nadstrešnica za vozila DVD
Uređenje dijela obale	Soline, dio
Uređenje dijela obale	Sali, od ribarske luke do trg.centra
Uređenje rive	Brbinj, uvala Jaz
Uređenje dijela obale	Zverinac, dio

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno putem jedinica područne (regionalne) samouprave i jedinica lokalne samouprave te lučkih uprava i javnih ustanova za zaštićene dijelove prirode. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili dozvole na pomorskom dobru. O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koji se nalazi na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje obavlja se sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

5. Plan dozvola na pomorskom dobru

Na pomorskom dobru na području općine, a kojim upravlja Općina Sali, utvrđuju se slijedeće djelatnosti na **morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH**:

- iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, plovilo na vodomlazni pogon, daska za jedrenje, sandolina, pedalina, kajak, SUP, pribor i oprema za ronjenje i kupanje);
- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolica, montažni objekt do 15 m² i slično, pripadajuća terasa objekta, štand – rukotvorine, igračke, suveniri i sl., ambulanta prodaja – škrinja, aparati za sladoled i sl.)
- komercijalno-rekreacijski sadržaji (zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranjem slikanje, fotografiranje i sl. djelatnosti);

Djelatnost iznajmljivanja sredstava ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

Brodica na motorni pogon	1.	Zaglav
	2.	Verunić
	3.	Sali
	4.	Božava
	5.	Žman
	6.	Veli Rat
	7.	Luka
	8.	Soline
	9.	Dragove
	10.	Savar
	11.	Brbinj
	12.	Zverinac

Daska za jedrenje,
sandolina, pedalina,
SUP daska, kajak i sl.

1. Plaža Veli žal (2)
2. Uvala Brbišćica
3. Uvala Sašćica
4. Uvala Saharun
5. Uvala Slatine

Brodice na motorni pogon ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra.

Za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja sredstava (sandoline, pedaline, SUP daske, daske za jedrenje, kajak) potrebno je predvidjeti da se obavljaju izvan morske ograde ograđene plaže, a vezano za sigurnost kupaca na plažama, sve sukladno odredbi članka 48. stavak 5. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora („Narodne novine“, br. 72/21).

Uvjeti za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja brodica na motorni pogon

1. Općina Sali dužna je morski akvatorij plaže ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupaca, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područja morskog akvatorija plaže.

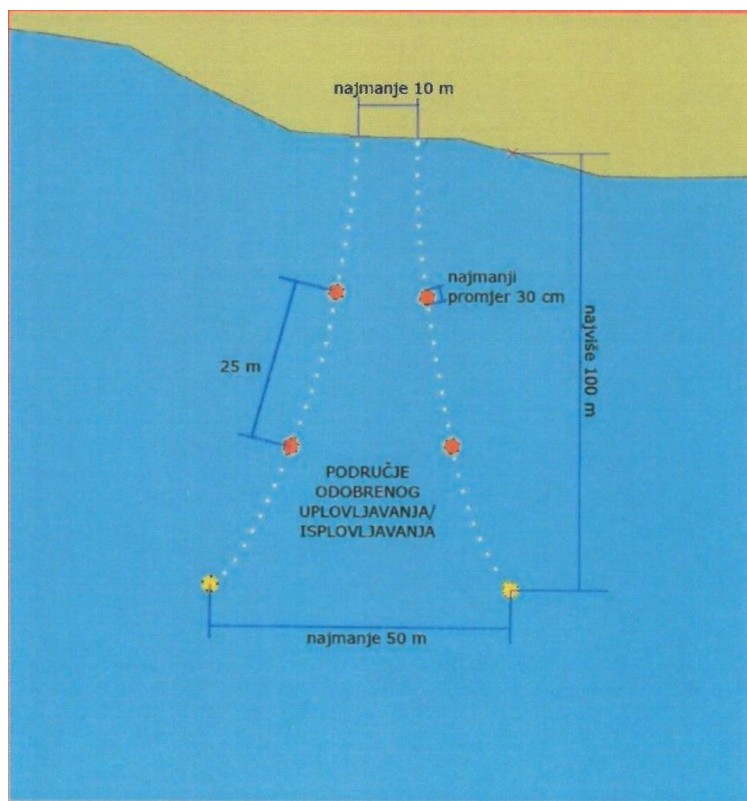
2. Na izdanoj dozvoli na pomorskom dobru za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje brodica na motorni pogon na mikrolokaciji potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje brodice na motorni pogon (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

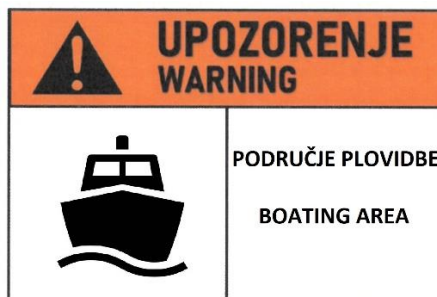
4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.

Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskome ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara.



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti



7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka sredstva za vuču ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale

8. Brodicama na motorni pogon mogu upravljati samo osobe koje posjeduju odgovarajuće uvjerenje za vođitelja brodice kategorije A i B

9. Brodice na motorni pogon moraju biti propisno opremljene u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020, 52/2020)

10. Sve brodice čija brzina prelazi 20 čvorova moraju imati sigurnosnu narukvicu. Tijekom plovidbe sigurnosna narukvica treba biti pričvršćena na osobu koja upravlja brodicom na motorni pogon

11. Sve osobe na brodicama čija brzina prelazi 20 čvorova moraju za vrijeme plovidbe nositi prsluke za spašavanje osim ako se nalaze u zatvorenom prostoru

12. Nositelji dozvola na pomorskom dobru moraju se pridržavati uvjeta iz Pravilnika o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu (“Narodne novine” br. 42/2017)

13. Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Sali.

Uvjeti za obavljanje djelatnosti vuče plovilom:

1. Općina Sali dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokaciji ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupaca te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područja morskog akvatorija plaže

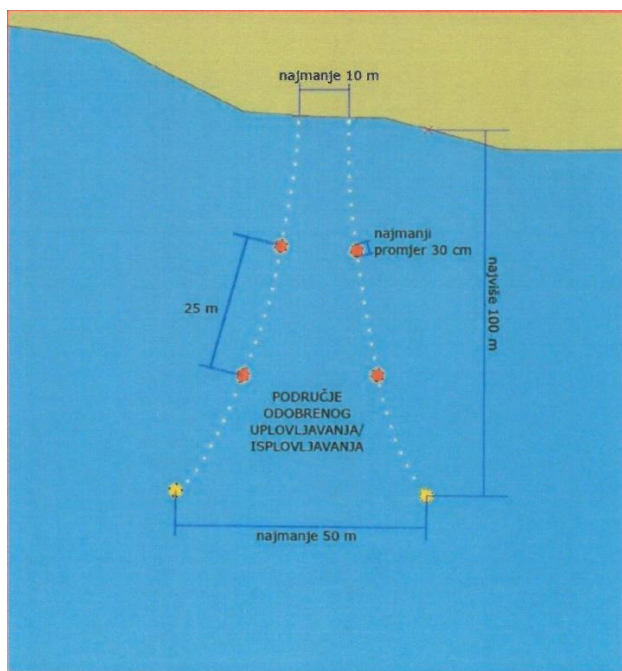
2. Na izdanoj dozvoli na pomorskom dobru za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje sredstava za vuču na mikrolokaciji potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje sredstava za vuču (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.

Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskome prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti plovidbe sredstvima za vuču.

7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka sredstva za vuču ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale

8. Plovilima za vuču mogu upravljati samo osobe koje posjeduju uvjerenje za vođitelja brodice kategorije B., a kada povlače sredstvo za vuču moraju imati ugrađen konveksni retrovizor ili dodatnu osobu koja nadzire osobe na sredstvu za vuču

9. Sredstva za vuču moraju biti propisno opremljena u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020; 52/2020)

10. Nositelji dozvola na pomorskom dobru moraju se pridržavati uvjeta iz Pravilnika o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu („Narodne novine“ br. 42/2017)

11. Osobe koje se nalaze na sredstvu za vuču moraju imati na sebi prsluke za spašavanje i sigurnosne kacige

12. Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Sali

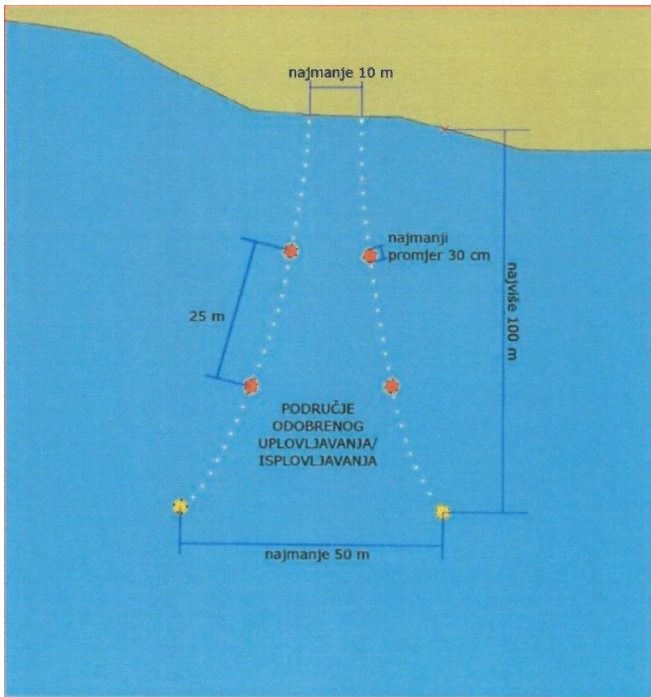
Uvjeti za obavljanje djelatnosti komercijalno – rekreacijski sadržaj aquapark:

1. prije postavljanja „aqua parka“ akvatorij plaže vidljivo ograditi s morske strane na način da se označi s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plutačama bijele boje u razmaku od maksimalno 1 metar, a završetak posebnim oznakama žute boje
2. sa vidljivo ograđenog akvatorija plaže, a prije postavljanja „aqua parka“, obavezno ukloniti sve privezane i usidrene brodice
3. površinu na kojoj se postavlja „aqua park“, označiti razvučenim konopima sa nanizanim i povezanim plutačama bijele boje s maksimalnim razmakom 1 metar. Na istaknutim mjestima aqua parka plutače moraju biti žute boje
4. aquapark za vrijeme rada mora biti pod stalnim nadzorom stručno osposobljenih osoba koje mogu pružiti stručnu pomoć;
5. korisnik dozvole dužan je prije svakog iznajmljivanja sredstva aquaparka upoznati i upozoriti korisnike sa sigurnim načinom korištenja navedenih usluga
6. pružanje navedenih usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca

Uvjeti za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila na vodomlazni pogon:

1. Općina Sali dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokaciji ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupaca, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područjaorskog akvatorija plaže.
2. Na izdanoj dozvoli za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje vodenih skutera na mikrolokaciji potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.
3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje vodenih skutera (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.
4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.
5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka. Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između

posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti plovidbe vodenim skuterom



7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka vodeni skuteri ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale

8. Vodenim skuterom mogu upravljati samo osobe koje posjeduju uvjerenje za vođitelja brodice kategorije B. Fizička ili pravna osoba dužna je prije iznajmljivanja vodenog skutera provjeriti da li najmoprimac posjeduje odgovarajuće uvjerenje za upravljanje vodenim skuterom

9. Vodeni skuteri moraju biti propisno opremljeni u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020, 52/2020).

10. Osobe koje se nalaze na vodenom skuteru moraju imati na sebi prsluke za spašavanje i sigurnosne kacige.

11. Svaki vodeni skuter mora imati sigurnosnu narukvicu, a osobno plovilo na vodomlazni pogon namijenjeno za gospodarske svrhe mora imati i mogućnost daljinskog zaustavljanja s obale. Tijekom plovidbe sigurnosna narukvica treba biti pričvršćena na osobu koja upravlja osobnim plovilom na vodomlazni pogon.

12. Vodeni skuteri moraju biti opremljeni elektronskim sustavom upravljanja koji mora omogućiti najmanje sljedeće :

- ograničenje plovidbe na maksimalnu brzinu od 5 čv do i od poligona definiranog dozvolom na pomorskom dobru

- ograničenje brzine na 5 čv prilikom prelaska granične linije poligona;

- automatsko smanjivanje brzine na 5 čv kod kritičnog približavanja dva plovila na vodomlazni pogon koji plove unutar poligona

13. Pružanje navedenih usluga može se obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.

14. Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Sali.

Djelatnost ugostiteljstva i trgovine ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

Kiosk, mont.objekti do 15 m² 1. Rt Lopata

2. Uvala Slatine
3. Uvala Saharun
4. Verunić
5. Plaža Veli žal
6. Uvala Stržno
7. Sali – južna riva

Pripadajuća terasa objekta 1. Uvala Slatine

2. Uvala Stržno
3. Plaža Veli žal
4. Božava (4)
5. Sali (5)
6. Luka (2)
7. Soline
8. Žman (2)
9. Verunić
10. Uvala Saharun (3)

Štand

Sali, južna riva (5)

Čišćenje lokacije na kojoj se obavlja odobrena djelatnost Općina može povjeriti ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti čišćenja i gospodarenja s otpadom, u kojem slučaju može donijeti odluku o naplati naknade za čišćenje od korisnika dozvole na pomorskom dobru.

Sve pravne i fizičke osobe koje temeljem dozvole na pomorskom dobru obavljaju djelatnost na pomorskom dobru dužne su voditi računa o čistoći i zaštiti pomorskog dobra na mikrolokaciji na kojoj obavljaju svoju djelatnost. Čišćenje podrazumijeva sakupljanje otpada sa plaža i ostalih dijelova pomorskog dobra, dok zaštita pomorskog dobra podrazumijeva obvezu sprječavanja namjernog ili slučajnog oštećenja ili onečišćenja pomorskog dobra i infrastrukture na pomorskom dobru.

Mikrolokacija i površina pomorskog dobra (plaže, šetnice) kojeg pravne i fizičke osobe iz prethodnog stavka trebaju čistiti i voditi brigu o zaštiti odredit će se u izdanom Rješenju o dozvoli na pomorskom dobru.

Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski štekat može biti izrađen samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije. Nadstrešnice, tende pripadajućih terasa ugostiteljskih objekata ne smiju ometati prolaznike i korisnike na šetnicama.

Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

- Ležaljke
1. Uvala Saharun
 2. Uvala Slatine
 3. Rt Lopata
 4. Plaža Veli Žal
 5. Plaža Bočac - Sali
 6. Plaža Božava
 7. Verunić
 8. Žman

Snimanje

komercijalnog programa

i sadržaja

1. Svjetionik Veli Rat
2. Uvala Brbišćica
3. Uvala Saharun
4. Veli žal
5. Uvala Zagračina
6. Rt Lopata

Ležaljke i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

Korisnik dozvole može na jednoj plaži koja čini cjelinu koristiti samo jednu mikrolokaciju.

Maksimalan broj ležaljki koji se daje po jednom korisniku za jednu mikrolokaciju je 30 komada. Općinski načelnik može utvrditi i manji broj ležaljki po jednom korisniku za jednu mikrolokaciju na određenim područjima pomorskog dobra općine.

Priključak na struju i vodu za potrebe obavljanja djelatnosti za koju izdaju dozvole na pomorskom dobru pribavlja korisnik dozvole o svom trošku te snosi trošak potrošnje.

Godišnji iznos naknade za davanje dozvole na pomorskom dobru korisnik je u obavezi uplatiti u skladu s odredbama izdanog Rješenja.

7. Plan nadzora nad pomorskim dobrom

Na komunalni red na dijelovima pomorskog dobra u općoj upotrebi i pod redovnim upravljanjem Općine Sali, odgovarajuće se primjenjuju propisi o komunalnom redu Općine Sali.

Nadzor građenja i provedbe zahvata u prostoru koji nisu građenje, a koji se obavljaju na dijelovima pomorskog dobra u općoj upotrebi i pod redovnim upravljanjem Općine Sali, obavljaju komunalni redari Općine Sali do prijema i raspoređivanja pomorskih redara, u skladu sa svojim nadležnostima i ovlastima utvrđenim propisima o građevinskoj inspekciji.

Održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanjem plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Korisnik dozvole na pomorskom dobru dužan je pridržavati se propisa o komunalnom redu Općine Sali i Odluke o redu na pomorskom dobru Općine Sali na dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi i pod redovnim upravljanjem Općine Sali na kojoj obavlja djelatnost sukladno važećoj dozvoli na pomorskom dobru izdanom od strane općinskog načelnika, a ako je za obavljanje te djelatnosti potrebna suglasnost lučke kapetanije glede sigurnosti plovidbe, tada i u skladu s izdanom suglasnosti nadležne lučke kapetanije temeljem koje mu je dozvola izdana.

Korisnik dozvole na pomorskom dobru dužan je održavati čistim i urednim dio pomorskog dobra u općoj upotrebi na kojem obavlja djelatnost temeljem važeće dozvole, sukladno propisima o komunalnom redu i Odluci o redu na pomorskom dobru.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je prometovanje vozilima, te ometanje korištenja plaže vozilima izuzev servisnih i žurnih službi.

Nadzor nad provedbom ovoga Plana, u dijelu primjene propisa o komunalnom gospodarstvu i građevinskoj inspekciji, do prijema i raspoređivanja pomorskih redara obavljaju komunalni redari sukladno svojim nadležnostima i ovlastima određenim tim propisima. Ukoliko pomorski redar prilikom obavljanja nadzora iz svoje nadležnosti, utvrdi da je povrijeđen propis iz nadležnosti drugog državnog tijela, dužan je o tome obavijestiti nadležno državno tijelo, a ako je povredom tih propisa počinjen i prekršaj, tada je nadležnom državnim tijelu dužan dostaviti obavijest o počinjenom prekršaju.

8. Zaključne odredbe

Dozvole na pomorskom dobru za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine izdaje Općinski načelnik na temelju zaprimljenih ponuda po javnom natječaju. Podnositelj zahtjeva za davanje dozvole može biti svaka pravna ili fizička osoba-vlasnik obrta registrirana za obavljanje djelatnosti za koju traži Dozvola.

Podnositelj zahtjeva dužan je zahtjevu obavezno priložiti:

1. Dokaz o registraciji djelatnosti za koju traži davanje dozvole (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti).
2. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru.
3. Dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstva koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.
4. Dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu (samo u slučajevima kada se koncesijsko odobrenje traži za obavljanje brodicom/brodom).
5. Presliku i skicu područja (mikrolokacije) s površinom na koju se odnosi zahtjev.
6. Potvrdu Jedinственог upravnog odjela Općine Sali i društava Mulić d.o.o. i Komunalno društvo Dugi otok i Zverinac d.o.o. o nepostojanju dugovanja tražitelja dozvole na pomorskom dobru i navedenu potvrdu za sve povezane fizičke i pravne osobe sa tražiteljem dozvole na pomorskom dobru
7. Izjava kojom se daje suglasnost komunalnom redaru Općine za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, koje se nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole te ukoliko se na mikrolokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene koncesijskim odobrenjem.

Dozvola na pomorskom dobru daje se na vremenski rok od 2 (dvije) do 5 (pet) kalendarskih godina. Iznimno, dozvola na pomorskom dobru može se dati na vremenski rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, zabavne i sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje i sl.) uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

Korisnik dozvole na pomorskom dobru po prestanku obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru dužan je ukloniti svu opremu i sredstva s dodijeljene mikrolokacije pomorskog dobra, bez obzira na vrijeme trajanja dozvole.

Iz Plana će se izostaviti mikrolokacije te dozvole na pomorskom dobru neće biti izdane na onim mikrolokacijama na kojima je u tijeku postupak koncesioniranja od strane Županije, ukoliko za vrijeme za koje je donesen ovaj Plan dođe do izvora koncesionara, odnosno ukoliko dođe do zaključenja Ugovora o koncesiji na označenim mikrolokacijama ovog Plana.

Na određenim mikrolokacijama obalnog područja Općine mogu se ostavljati sprave za vježbanje, dječji parkovi, ograđena igrališta, boćališta, komunalna oprema i sl., pod uvjetom

da se isto postavlja od strane Općine ili uz pisano odobrenje Općine i ne smije služiti u komercijalne svrhe.

Nakon što Općinski načelnik utvrdi da pojedini zahtjev za dodjelu dozvole na pomorskom dobru sadrži sve potrebno, pristupa se odlučivanju o donošenju Rješenja.

Općinski načelnik razmatrat će prispjele zahtjeve za davanje Dozvole na pomorskom dobru ukoliko je podnositelj zahtjeva uredno podmirio svoje obaveze prema Općini i prema trgovačkom društvu Mulić d.o.o. i Komunalnom društvu Dugi otok i Zverinac d.o.o. obveze iz prethodne godine vezano za postupak izdavanja koncesijskih odobrenja te ukoliko nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i /ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ukoliko prethodno ne plati naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, s tim da visina naknade štete ne može biti manja od naknade za dozvolu na pomorskom dobru koju bi bio dužan platiti korisnik da pomorsko dobro koristi na temelju valjane pravne osnove (akti na temelju djelovanja nadležnih institucija – Carinska uprava, Lučka kapetanija, Državni inspektorat-Građevinska inspekcija, Inspekcija zaštite okoliša i vodopravna inspekcija), Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, komunalno redarstvo i sl.).

Općina je u obavezi provesti javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u trajanju ne kraćem od 30 (trideset) dana.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“, a po pribavljenoj suglasnosti Zadarske županije, Upravnog odjela za zaštitu okoliša, prostorno uređenje i gradnju te komunalne poslove. Grafički dio Plana čini sastavni dio Plana objavljenog u Službenom glasniku Općine Sali i isti je objavljen na web stranici Općine Sali www.opcina-sali.hr.

Stupanjem na snagu Plan se objavljuje u „Službenom glasniku Općine Sali“ na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Sali.

Općinski načelnik dužan je najkasnije do 30. travnja tekuće godine objaviti javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru u „Službenom glasniku Općine Sali“, na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Općine Sali, zahtjevi za dozvolu na pomorskom dobru podnose se na propisanom obrascu.

U Salima, 18. travnja 2024.

KLASA: 342-01/24-01/06

URBROJ: 2198/15-01-24-1

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Predsjednica:

Ivana Kirinić Frka

Općinsko vijeće Općine Sali, kao Skupština trgovačkog društva KOMUNALNO DRUŠTVO I ZVERINAC d.o.o. sa sjedištem u Salima, Ulica Sali II br.74 A, MBS: 060186064, Trgovački sud u Zadru, OIB: 23753294472, na temelju provedenog javnog natječaja od 15. veljače 2023. („Narodne novine“ broj 18/23), na dan 18. travnja 2024. godine, donosi:

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju vršiteljice dužnosti direktorice u trgovačkom društvu KOMUNALNO DRUŠTVO DUGI OTOK I ZVERINAC d.o.o.

Članak 1.

Ovom Odlukom izmjenjuje se Odluka o imenovanju vršiteljice dužnosti direktorice u trgovačkom društvu KOMUNALNO DRUŠTVO DUGI OTOK I ZVERINAC d.o.o. („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/2023; dalje: Odluka) na način da članak 2. sada glasi:

Članak 2.

Imenovana vršiteljica dužnosti iz članka 1. ove Odluke imenuje se na vrijeme od 2 godine.

Članak 2.

U preostalom dijelu Odluka ostaje na snazi neizmijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu na dan donošenja.

KLASA: 080-01/23-01/01
UR.BROJ: 2198/15-01-24-4
U Salima, 18. travnja 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednica
Ivana Kirinić Frka

„Službeni glasnik Općine Sali“ – Službeno glasilo Općine Sali
Izdavač: Općina Sali
Sali, Sali II 74 A, telefon: 023/377-042
Službeni glasnik objavljuje se na: www.opcina-sali.hr