SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SALI

Broj: 4 **Sali, 14. ožujka 2018.** **Godina: VI**

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- Odluka o financiranju javnih potreba Općine Sali 2
- Odluka **o** donošenju Urbanističkog plana uređenja dijela luke Sali 7
- Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sali 17
- Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite 22
- Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sali za 2017. godinu..... 23
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sali u 2018. godini 26
- Odluka o II izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima 31
- Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sali za 2018. godinu 32
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđenju nerazvrstanih cesta na područu katastarske općine Sali 34

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SALI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 33. stavak 1. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/2016 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sali na 7. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU
o financiranju javnih potreba Općine Sali

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Sali (u daljnjem tekstu: Općina) udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine.

Odredbe ove odluke se odnose na udruge, na odgovarajući način se primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva te ostale pravne osobe, kada su one, u skladu sa uvjetima Javnog poziva za financiranje javnih potreba Općine Sali (u daljnjem tekstu: Javni poziv), prihvatljivi prijavitelji odnosno partneri.

Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drukčije određeno, odredbe ove Odluke primjenjuju se kada se odobravaju financijska sredstva proračuna Općine za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa,
- donacije i sponzorstva,
- potpore malih vrijednosti i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Općine.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na financiranje programa, projekata i manifestacija ustanova i drugih pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina kao i na financiranje javnih potreba koje je regulirano posebnim propisima.

Članak 3.

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem, ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti (sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i dr.) koje se provode s ciljem davanja dodatne ponude na području Općine i razvoja Općine općenito.

II PREDUVJETI ZA FINANCIRANJE

Članak 4.

Općina će udrugama i neprofitnim organizacijama dodjeljivati sredstva za financiranje programa, projekata i manifestacija pod sljedećim uvjetima:

- Korisnik financiranja mora biti upisan u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija, odnosno u drugi odgovarajući registar, a svojim statutom se je opredijelio za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom (u daljnjem tekstu: korisnik financiranja);
- Korisnih financiranja mora uredno ispunjavati obveze iz prethodno o sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, u suprotnom svaka prijava novog programa i/ili projekta na javni natječaj bilo kojeg davatelja financijskih sredstava biti će odbijena, sukladno uvjetima koje propisuje pojedini davatelj financijskih sredstava;
- Korisnik mora uredno ispunjavati obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Sali, a protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge;
- uvjetima javnog poziva.
- Općina će ostalim korisnicima dodjeljivati sredstva za financiranje programa, projekata i manifestacija pod sljedećim uvjetima:
- Korisnik financiranja mora biti upisan u odgovarajući registar;
- Korisnik financiranja mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, u suprotnom svaka prijava novog programa i/ili projekta na javni natječaj bilo kojeg davatelja financijskih sredstava biti će odbijena, sukladno uvjetima koje propisuje pojedini davatelj financijskih sredstava;
- Korisnik mora uredno ispunjavati obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Sali, a protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi se kazneni postupak.

III POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Članak 5.

Financiranje svih programa, projekata i manifestacija u području: odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, te razvoja turizma i poljoprivrede, provodi se putem javnog poziva.

Javnim pozivom iz stavka 1. određuje se maksimalan iznos financiranja po pojedinom programu, projektu i manifestaciji.

Članak 6.

Javni poziv iz članka 5. ove Odluke raspisuje načelnik u zadnjem kvartalu tekuće godine za iduću proračunsku godinu na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela.

Javni poziv sa cjelokupnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Sali i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka biti će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave.

Poslove provedbe javnog poziva obavlja Povjerenstvo za financiranje javnih potreba Općine Sali, koje čini predsjednik i četiri člana, a kojeg imenuje Općinski načelnik najkasnije do isteka roka za podnošenje prijava po Javnom pozivu.

Članak 7.

Odluku o financiranju projekata, programa i manifestacija koji udovoljavaju uvjetima javnog poziva (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi Općinski načelnik u roku od 30 dana od donošenja Proračuna za godinu na koju se javni poziv odnosi.

U roku od 5 (pet) dana od donošenja Odluke, Općina će javno objaviti rezultate javnog poziva s podacima o programima, projektima i manifestacijama, korisnicima te iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Sa svim korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva za provedbu projekta, programa i/ili manifestacije, Općina će u roku od 30 dana od objave rezultata javnog poziva potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata.

IV FINANCIRANJE PROJEKATA, PROGRAMA I MANIFESTACIJA IZVAN JAVNOG POZIVA

Članak 8.

Financijska sredstva proračuna Općine mogu se dodijeliti izravno odnosno mimo javnog poziva:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava;
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode;
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti;
- kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuje financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga;
- kada se sredstva dodjeljuju i udružuju sa ustanovama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, ministarstvima i drugim državnim tijelima te pravnim osobama i organizacijama, za provedbu projekata, aktivnosti i manifestacija koje imaju veći značaj za turizam, gospodarstvo ili promidžbu Općine, odnosno koje su od posebnog interesa za Općinu.

Sa korisnicima sredstava iz stavka 1. ovog članka kojima su odobrena financijska sredstva Općine zaključuje se Ugovor o sufinanciranju.

V OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI I KANAČAN IZNOS FINANCIRANJA

Članak 9.

Korisnik sredstava je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekata ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 10.

Konačan iznos sredstava koji Općina treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

Članak 11.

Sa ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva Jedinstveni upravni odjel Općine Sali ovlašten je pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno važećim pozitivnim propisima.

Praćenje će se vršiti temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te provjerom kod korisnika od strane službenika Jedinstvenog upravnog odjela.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“

KLASA: 402-01/18-01/03
URBROJ: 2198/15-01-18-1
Sali, 12. ožujka 2018.

Predsjednik
Srećko Milić

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13 i 65/17) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/2016 – pročišćeni tekst)), Općinsko vijeće Općine Sali na 7. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o donošenju Urbanističkog plana uređenja dijela luke Sali

Članak 1.

(1) Donosi se Urbanistički plan uređenja dijela luke Sali , u daljnjem tekstu: Urbanistički plan.

(2) Granica obuhvata Urbanističkog plana ucrtana je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana u mjerilu 1:1.000.

Članak 2.

(1) Prostorni plan je sadržan u elaboratu „Urbanistički plan uređenja dijela luke Sali“ izrađenog od URBOS-a d.o.o Split, elaborat broj: 707/17, a sastoji se od:

A. TEKSTUALNI DIO
Obrazloženje prostornog plan
Odredbe za provođenje

B. GRAFIČKI DIO

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	mj. 1 : 1000
2.1.	PROMET	mj. 1 : 1000
2.2.	KOMUNAKLNA INFRASTRUKTURNA MREŽA Elektroenergetika i telekomunikacije	mj. 1 : 1000
2.3.	KOMUNAKLNA INFRASTRUKTURNA MREŽA Vodnogospodarstvo	mj. 1 : 1000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	mj. 1 : 1000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	mj. 1 : 1000

ODREDBE ZA PROVOĐENJE
OPĆE ODREDBE

Članak 3.

(1) Urbanistički plan uređenja dijela luke Sali (u daljnjem tekstu: Urbanistički plan) obuhvaća neizgrađeni dio područja luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Sali na površini od oko 2,38 ha od čega na kopneni dio otpada oko 0,58 ha a na površinu mora oko 1,79 ha. Dužobalna crta planirane dogradnje luke iznosi oko 200,0 m duljine što ne uključuje dio postojeće obale, duljine oko 40,0 m a koja je obuhvaćena Urbanističkim planom.

(2) Granica obuhvata Urbanističkog plana ucrtana je na kartografskim prikazima u mjerilu 1:1000.

(3) Urbanističkim planom se osiguravaju uvjeti za dogradnju luke Sali s operativnom obalom i krajnjim istočnim lukobranom, uz provođenje mjera zaštite okoliša te uređenje ostalih površina, rive, parkirališta i zelenih površina a sve unutar lučkog područja luke.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

(1) Osnovna namjena površina u obuhvatu Urbanističkog plana je dio luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Sali i to samo dio luke koji se dograđuje i uređuje za privez plovila. Površina luke prikazana je na kartografskom prikazu broj 1. *Korištenje i namjena površina* u mjerilu 1:1000. Dio luke, koji je predmet Urbanističkog plana, obuhvaća kopneni dio površine oko 0,58 ha i akvatorij površine oko 1,79 ha, odnosno kopneni dio čini 24,4% ukupne površine a morski dio 75,6% ukupne površine ovoga dijela luke.

(2) Uz površinu ovoga dijela luke planirana je prometnica koja se priključuje na sustav javno prometnih površina naselja Sali.

(3) Iskaz planiranih površina u obuhvatu Urbanističkog plana

planirane površine	ha
LUKA MORSKI DIO	1,59
LUKA KOPNENI DIO - novi	0,29
LUKA KOPNENI DIO - postojeći	0,02
KOLNO PJEŠAČKE POVRŠINE	0,06
PJEŠAČKE POVRŠINE	0,05
KOLNE POVRŠINE	0,15
DRUŠTVENA NAMJENA (D7)	0,01
OSTALE MORSKE POVRŠINE	0,20
UBUHVAT KOPNO	0,58
OBUHVAT MORE	1,79
UKUPNI OBUHVAT	2,38

(4) Osim dijela luke koji je obuhvaćen Urbanističkim planom planirane su susjedne površine i to kolna prometnica, pješačke površine te javna i društvena namjena - vjerska (D7), odnosno manja kapelica. U strukturi kopnenih površina najveći je udio površine luke (53,4%, odnosno 0,31 ha) dok je udio ostalih površina i to prometnih površina i površina kapelice 46,6%, odnosno 0,27 ha.

(5) Na području obuhvata Urbanističkog plana nema postojećih zgrada i nije predviđena gradnja novih zgrada

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 5.

Urbanističkim planom nisu planirane građevine gospodarskih djelatnosti.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 6.

U obuhvatu Urbanističkog plana nalazi se postojeća kapelica (javna i društvena namjena - vjerska D7) za koju je određena obuhvat u skladu s kartografskim prikazima. Kapelica se može uređivati i održavati u skladu s potrebama.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 7.

U obuhvatu Urbanističkog plana nisu planirane stambene građevine.

5. UVJETI UREĐENJA, ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 8.

Urbanističkim planom određeni su prometni i infrastrukturni objekti i uređaji koji su prikazani u grafičkom dijelu elaborata, kartografski prikazi broj 2.1, 2.2 i 2.3. Svi sadržaji prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama određeni su na odgovarajućim kartografskim prikazima. Daljnjom razradom u tehničkoj dokumentaciji se određuju točni položaji i kapaciteti sustava u skladu s Urbanističkim planom, posebnim uvjetima javnopravnih tijela i detaljnijom izmjerom kopnenog dijela i morskog dna. Manja odstupanja rješenja sadržaja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže u tehničkoj dokumentaciji u odnosu na ista rješenja sadržana u Urbanističkom planu, neće se smatrati izmjenom Urbanističkog plana. Postojeći vodovi komunalne mreže se mogu i zadržati ukoliko udovoljavaju uvjetima opskrbe područja.

5.1 Uvjeti gradnje cestovne prometne mreže

Članak 9.

(1) Analizirani dio luke priključuje se na javno prometnu kolnu površinu koja se nalazi unutar obuhvata Urbanističkog plana. Planirana kolna prometnica može imati širinu kolnika do 6,0 m i uz jednostrani pješački pločnik širine do 1,5 m, odnosno širine koja je prilagođena stvarnom stanju na terenu. Planirana kolna prometnice se priključuje na cestovnu mrežu naselja Sali. Pješački prilaz luci je moguć i sa zapadne strane (postojeća riva). Priključak na javno prometnu kolnu površinu i pješački prilaz ucrtani su na kartografskom prikazu broj 2.1 „Prometna i ulična mreža“ u mjerilu 1:1000.

(2) Unutar planirane površine luke određene su površine za parkiranje vozila korisnika luke (kapaciteta oko 15 vozila). Urbanističkim planom su određena dva parkirališna mjesta za invalide.

5.1.1 Javna parkirališta i garaže

Članak 10.

(1) Unutar obuhvata Urbanističkog plana predviđena je gradnja otvorenog parkirališta za smještaj oko 15 vozila. Potrebno je osigurati parkirališna mjesta za osobe smanjene pokretljivosti u skladu s posebnim propisima. Navedeni broj parkirališnih mjesta je približan, pa je u tehničkoj dokumentaciji za ishođenje odobrenja za građenje, moguće korigirati površinu parkirališta.

(2) Dimenzije pojedinog parkirališnog mjesta (planira se okomito parkiranje) treba odrediti u skladu s normama i pravilima struke.

5.1.2 Trgovi, pješačke površine i biciklističke staze

Članak 11.

(1) Na području luke nije planirano uređenje trgova, posebnih pješačkih površina i biciklističkih staza. Sa planirane prometnice moguć je pješački pristup te iz ostalog dijela luke.

(2) Potrebno je omogućiti kretanje osoba sa posebnim potrebama na način da sve površine budu izvedene bez arhitektonskih barijera.

5.2 Uvjeti gradnje dijela luke Sali za potrebe odvijanja pomorskog prometa

Članak 12.

(1) Gradnja dijela luke otvorene za javni promet Sali planirana je na sjeveroistočnoj obali postojeće luke, unutar lučkog područja. Taj dio luke koristiti će se za privez plovila u javnom prometu, privez izletničkih brodova te plovila nautičkog turizma. Gradnja dijela luke otvorene za javni promet Sali obuhvaća slijedeće zahvate:

- rekonstrukciju (popravak) manjeg dijela postojeće obale, duljine oko 40,0 m;
- gradnju nove obale duljine oko 190,0 m;
- gradnja novog lukobrana radi zaštite luke Sali od valovanja, duljine oko 90,0 m;
- uređenje zaobalne površine iza novoizgrađene obale, površine oko 3000 m^2.

(2) Postojeća obala luke se rekonstruira na način da se planira obnova obalnog zida i obrada podnih površina zaobalnog područja. Planira se obnova rampe za pristajanje trajekta, duljine oko 10,0 m. Omogućava se postavljanje nove i rekonstrukcija postojeće infrastrukture na tome dijelu luke.

(3) Istočno od postojeće obale i rampe za trajekte planirana je gradnja nove obale koja je formirana način da prati postojeću konfiguraciju obalne crte. Stoga je nova obala formirana u dva pravca od postojeće obale do planiranog novog lukobrana. Dulji pravac obale, od postojeće obale do lomne crte, ima oko 160,0 m duljine a drugi pravac, od lomne točke do novog lukobrana, ima oko 30,0 m duljine.

(4) Novi lukobran planiran je unutar postojećeg lučkog područja i duljine je oko 90,0 m mjereno od nove linije obale. Širina lukobrana iznosi oko 7,0 m i može imati središnji parapetni zid radi zaštite od vjetra, visine oko 1,5 m. Konstrukcija lukobrana treba omogućiti, tijekom ljeta i pri odgovarajućim vremenskim uvjetima, korištenje vanjske strane lukobrana za povremeni kratkotrajni privez različitih plovila. Također, konstrukcija lukobrana treba omogućavati nesmetanu cirkulaciju mora unutar luke. U korijenu lukobrana moguća je gradnja obrambenog kamenometa. U lukobranu je moguće postavljenje infrastrukture za napajanje ormarića na koji se priključuju plovila radi opskrbe vodom i električnom energijom. Na kraju lukobrana obvezno je postavljanje lučkog svijetla.

(5) Uređenje zaobalne površine iza novoizgrađene obale formira se od postojeće obalne crte prema akvatoriju luke. Uz novu liniju obale je manipulativna površina luke, širine oko 8,0 m, te pojas zelenila i pješački pločnik do nove trase kolne ulice koja je položena uz luku. Pješački pločnik i pojas zelenila mogu imati širinu oko 3,0 m na najvećem dijelu luke, te se šire prema istoku, odnosno prema otvorenom parkiralištu. Na krajnjem istočnom dijelu luke planirano je otvoreno parkiralište kapaciteta oko 15 PM. U središnjem dijelu omogućen je priključak ovog dijela luke na planiranu kolnu prometnicu. Na otvorenoj površini luke je moguće postavljenje infrastrukture za napajanje ormarića na koji se priključuju plovila radi opskrbe vodom i električnom energijom. Oborinske vode s parkirališta moraju se propuštati kroz separator ulja i masti a oborinske vode s ostalih otvorenih površina upuštaju se u priobalno more. Između otvorenog parkirališta i nove trase kolne prometnice omogućava se rješenje visinske razlike terena unutar pojasa zelenila i moguće sadnje drvoreda (potez zelenila).

5.3 Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 13.

Za područje dijela luke Sali nije predviđena gradnja nove elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme.

5.4 Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja elektroenergetske mreže

Članak 14.

(1) Za napajanje područja obuhvata Urbanističkog plana planira se priključenje na postojeći NN vod. Dijelom luke i planiranog lukobrana položit će elektroenergetski kabeli radi opskrbe ormarića za priključak plovila na elektroenergetsku mrežu.

(2) Na području je izvedena javna rasvjeta (kabel i stupovi javne rasvjete). Moguće je prilagođavanje planiranom rješenju kolne prometnice i ovog dijela luke.

5.5 Vodovod i odvodnja

(1) Opskrba ovog područja vodom planira se iz postojećeg sustava javne vodoopskrbe. Postojeći vodoopskrbni cjevovod F90 mm prolazi uz sjeverni rub obuhvata Urbanističkog plana. Unutarnji rasplet cjevovoda prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.3 „Vodno gospodarstvo“ u mjerilu 1:1000 te je planiran na način da zadovolji potrebe vodoopskrbe vezova za plovila luke te osiguranje vode za postojeći protupožarnih hidrant. Precizni položaj i svi elementi vodoopskrbe mreže odredit će se nastavnom tehničkom dokumentacijom.

(2) Vodovod tretiranog područja potrebno je izvršiti spajanjem na glavni cjevovod F90 preko vodomjernog okna. U vodomjernom oknu vrši se odvajanje vode za protupožarne potrebe i potrebe luke (ormarići za priključak plovila). U vodomjernom oknu predviđa se glavni vodomjer za potrebe opskrbe plovila vodom i te vodomjer za protupožarne potrebe. Na taj način omogućit će se uredno napajanje luke vodom, napajanje hidranata i eventualno predviđenih vrtnih hidranata za održavanje zelenih površina. Tako se omogućuje da se u slučaju požara sva raspoloživa količina vode može usmjeriti na gašenje požara, isključivanjem-zatvaranjem opskrbnog voda.

(3) U čvorovima glavnog cjevovoda na mjestima priključaka na njega, predviđa se ugradnja zasuna radi mogućnosti isključivanja pojedinih dionica u slučaju potrebe. Cjevovod se odzračuje preko protupožarnih vanjskih nadzemnih hidranata, koji se na glavnom cjevovodu predviđaju sukladno Pravilniku o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara.

(4) Planirana je izgradnja sustava hidrantske protupožarne mreže s naznakom položaja postojećeg protupožarnog hidranta. Potreban broj eventualno novih protupožarnih hidranata i precizni položaj hidranata će se odrediti u tehničkoj dokumentaciji za ishođenje odobrenja za građenje.

(5) Na području obuhvata Urbanističkog plana nije predviđena gradnja nove infrastrukture fekalne kanalizacije. Postojeći kolektor se može prilagođavati rješenju kolne prometnice i luke.

(6) Odvodnja oborinskih voda s kolne površine (parkiralište) planira se preko kolektora do separatora ulja i masti, u recipijent (more). Detaljna pozicija separatora i ispusta u more odredit će se tehničkom dokumentacijom za ishođenje odobrena za građenje.

(7) Oborinska odvodnja kolne prometnice (pretežno izvan obuhvata Urbanističkog plana) rješava se gradnjom upojnog bunara, a oborinska odvodnja površina dijela luke koje nisu onečišćene prometom rješava se upuštanjem u priobalno more.

Zaštita voda

Članak 15.

(1) U sklopu obuhvata Urbanističkog plana, nema registriranih površina javnog vodnog dobra.

(2) Prostornim planom Županije su utvrđene mjere zaštite koje treba provoditi radi sprečavanja onečišćenja uzrokovanog pomorskim prometom i lučkim djelatnostima i to:
- dopuniti opremu za sprečavanje širenja i uklanjanja onečišćenja (brodovi – čistači, plivajuće zaštitne brane, skimeri, crpke, spremnici, specijalizirana vozila, disperzanti itd.) kod postojećih specijaliziranih poduzeća,
- u luci osigurati prihvat zauljenih voda i istrošenog ulja, te ugraditi uređaje za prihvat i obradu sanitarnih voda s brodica, kontejnere za odlaganje istrošenog ulja, ostatka goriva i zauljenih voda,
- odrediti način servisiranja brodova na kopnu i moru.

(3) Mjere zaštite određene u stavku 2. ovog članka odnose se na ukupno područje luke otvorene za javni promet Sali.

(4) U cilju zaštite posebno vrijednih i osjetljivih područja mora, kao i ugroženih dijelova Urbanističkim planom je ucrtana navedena zona luke (kartografski prikaz broj 3.), te određeni uvjeti korištenja odnosno sanacije i to kao posebno osjetljiv akvatorij – prirodno vrijedno područje mora, te ga treba zaštititi od aktivnosti kojima bi se ugrozilo postojeće stanje.

Članak 16.

(1) Prilikom izrade tehničke dokumentacije za komunalnu infrastrukturu; kod svih daljnjih faza projektiranja i izvođenja instalacije, potrebno se pridržavati važećih zakona i propisa, koji se odnose na ove instalaciju, a uporabljeni materijal i oprema moraju se ugrađivati shodno standardima i preporukama proizvođača.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 17.

(1) Prema kartografskom prikazu broj 4.0 „Način i uvjet gradnje" unutar luke su planirane manje zelene površina a što u naravi predstavlja uređenje pokosa i zaštita luke od kolne prometnice. U cilju zaštite ambijentalnih vrijednosti zelene površine urediti sadnjom mediteranskih kultura.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 18.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana nema prirodnih vrijednosti - zaštićenog područja koje je zaštićeno temeljem Zakona o zaštiti prirode. Rješenjem Urbanističkog plana poštivani su uvjeti zaštite prirode sukladno zahtjevu Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

(2) Na području obuhvata Urbanističkog plana nalaze se područja europske ekološke mreže Natura 2000 sukladno Uredbi o ekološkoj mreži i to područje očuvanja značajna za vrste i stanišne

tipove (POVS) HR 3000419 J. Molat-Dugi-Kornat-Murter-Pašman-Ugljan-Rvanj-Sestrunj-Molat. Uređenjem dijela luke otvorene za javni promet Sali potrebno je uvažiti.

Članak 19.

(1) Na području Urbanističkog plana nema registriranih niti evidentiranih spomenika kulture.

(2) Prije izrade tehničke dokumentacije za ishođenja odgovarajućeg odobrenja za građenje dijela luke treba izvršiti podmorsko rekognosciranje luke po cijeloj širini uvale i dužini najmanje područja obuhvata Urbanističkog plana, kako bi se pozicionirali eventualni nalazi, te odredile mjere njihove zaštite.

(3) Ako se prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih radova, koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu ili moru, naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, potrebno je prekinuti radove te o nalazu obavijestiti Konzervatorski odjel u Zadru.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 20.

(1) Predviđa se organizirano prikupljanje komunalnog i drugog otpada i odvoženje na odgovarajuće odlagalište komunalnog otpada. Sve vrste otpada potrebno je razvrstati i voditi u katalogu otpada sukladno posebnim propisima te voditi odgovarajuće očevidnike o količini i vrstama otpada.

(2) Sve vrste otpada, do odvoza na obradi ili trajno odlaganje, skladišti će se u natkrivenim eko punktovima raspoređenim unutar luke.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 21.

(1) Područje obuhvata posebno je osjetljivo obalno područje. Nije dopušten razvoj djelatnosti koje ugrožavaju zdravlje ljudi i štetno djeluju na okoliš. Građevine se moraju projektirati i graditi sukladno važećim propisima u pogledu zaštite od požara, zaštite na radu i drugim propisima ovisno o vrsti građevine, uz primjenu odgovarajućih materijala prilagođenih suvremenoj arhitekturi. Planirani zahvati u moru ne smiju poremetiti uvjete izmjene mora. Gat i valobrane potrebno je projektirati na način koji će omogućiti nesmetano strujanje i cirkulaciju mora.

(2) Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš provodit će se zaštitom tla, mora i zraka od zagađenja i drugim mjerama sukladno posebnim propisima.

(3) Rješenjem svih otvorenih površina i građevina treba omogućiti kretanje osoba smanjene pokretljivosti, dakle bez arhitektonskih barijera. U slučaju da na pojedinim pravcima nije moguće rješenje bez arhitektonskih barijera, tada je obvezno osigurati alternativni pristup području.

(4) Za luku potrebno je, radi zaštite mora i obalnog područja donijeti odgovarajuće dokumente zaštite morskog okoliša sukladno posebnim propisima iz oblasti zaštite okoliša te izraditi maritimnu studiju potvrđenu od nadležne lučke kapetanije.

Zaštita mora

Članak 22.

(1) Radi zaštite mora od daljnjeg onečišćenja potrebno je osigurati zbrinjavanje otpada s plovila, zbrinjavanje kaljužnih otpadnih voda i balastnih voda te zbrinjavanje krutog otpada s plovila. Potrebno je osigurati sustav pražnjenja i pranja tankova sa sanitarno potrošnim otpadnim vodama. Spriječiti izravno izlijevanje sanitarno-potrošnih i tehnoloških otpadnih voda u priobalno more odnosno priključiti ih na javni sustav kanalizacije.

(2) Realizirati odvojeni prihvatni sustav za oborinske vode s površine parkirališta te tako eliminirati donos u more ulja i masti s oborinskim vodama. Zauljene otpadne vode i ostatke ulja treba voditi u posebne separatore koji se nalaze u podnim površinama a prije upuštanja u more. Potrebno je propisno zbrinjavanje otpadnih ulja i mulja iz separatora ulja.

(3) Potrebno je osigurati mjere zaštite okoliša u slučaju ekološke nesreće i onečišćenja mora kao posljedica izlijevanja goriva ili ulja. Pojačati sustavnu kontrolu onečišćenja s brodova i omogućiti razvoj službe za tu svrhu. Vršiti kontinuirano čišćenje morskog dna i priobalja.

Mjere za poboljšanje okoliša

Članak 23.

(1) Utjecaj onečišćavanja akvatorija uslijed nasipavanja pri gradnji moguće je znatno smanjiti ako se prije nasipavanja u more iz materijala odstrani sitan materijal (zemlja i granulacija do 50 mm) prosijavanjem.

(2) Utjecaj emisija prašine pri gradnji, također prilikom nasipavanja u direktnoj vezi je s prethodnim, jer bi se prosijavanje obavilo još prije ukrcavanja materijala u kamione, tako da bi se tada iz materijala odvojila skoro i sva prašina.

(3) Utjecaj emisija plinova iz motora kamiona i druge mehanizacije i emisija buke uslijed rada motora kamiona i druge mehanizacije pri gradnji je tehničke naravi, što znači da se prilikom dopreme materijala i nasipavanja mora koristiti suvremena, manje bučna mehanizacija i motori u ispravnom stanju. Daljnja mjera je, da se bučna mehanizacija ne koristi noću i u vrijeme popodnevnog odmora.

Članak 24.

U tijeku eksploatacije luke

(1) Nepovoljan utjecaj s brodova tijekom eksploatacije luke potrebno je svesti na najmanju moguću mjeru sa posebnim metodama zaštite prilikom servisiranja plovila. Za slučajeve sudara, nasukavanja ili požara potrebno se pridržavati Plana intervencija kod iznenadnog onečišćavanja mora, u kojemu je prikazana i shema ustroja Plana, kao i popis specijaliziranih tvrtki i njihova oprema.

(2) Potrebno je spriječiti sve radove pri kojima dolazi do stvaranja otpadnih ulja, čak i u najmanjim količinama, obvežu osobe na sakupljanje ulja i odlaganje u posebni spremnik za otpadna ulja koji se smještava na širem području luke Sali.

(3) Treba voditi računa i o utjecaju oborinskih voda s parkirališta, što se rješava ili ugradnjom uljnog separatora. Ukoliko dođe do razlijevanja, te ukoliko zapaljiva tekućina dospije i u more, u luci mora biti osigurana plutajuća naprava koja će spriječiti širenje uljne mrlje izvan luke. Planira se postavljanje plutajućih brana prilikom ukrcaja i iskrcaja goriva na plovila.

(4) Iako je pojava požara na brodovima i građevinama u luci svedena na minimum, kao vrlo važna mjera, osim primjene postojećih propisa, potrebno je da svi djelatnici u luci budu osposobljeni za početno gašenje požara i upotrebu svih sredstava za gašenje požara.

(5) Radi zaštite naselja i obližnje plaže od raznošenja tekućeg i krutog otpada morskim putem potrebno je spriječiti njegovo širenje uzimajući u obzir specifične maritimne uvjete (morske struje).

Mjere zaštite od požara

Članak 25.

(1) Rješenjem dijela luke u Urbanističkom planu su osigurane mjere zaštite od zaštite od požara koje obuhvaćaju slijedeće:

- na otvorenim površinama luke su osigurani prostori za vatrogasne pristupe te površina za operativni rad vatrogasnih vozila (5,5 m x 11,0 m);
- u svrhu sprječavanja i širenja požara predviđeno je osiguranje protupožarne opreme i instalacija, odnosno vanjska hidrantska mreža i nadzemni protupožarni hidrant sa opremom za neposredno gašenje požara (sa pjenom);
- sve mjere zaštite od požara projektirati u tehničkoj dokumentaciji u skladu s važećim hrvatskim i preuzetim propisima i normama koji reguliraju tu problematiku.

(2) Pri projektiranju mjere zaštite od požara, voditi računa posebno o:

- mogućnost evakuacije i spašavanja ljudi i imovine
- osiguranju pristupa i operativnih površina za vatrogasna vozila
- osiguranju dostatnih izvora vode kao i drugih sredstava za gašenje požara sukladno posebnim propisima.

Mjere zaštite i spašavanja

Članak 26.

(1) Sukladno posebnim propisima na području naselja Sali nema obveze gradnje skloništa.

(2) U cilju zaštite od rušenja ocjenjuje se da je planirana (rekonstruirana) trasa kolne prometnice zaštićena od rušenja okolnih zgrada te se ne očekuje zaprečavanje radi što brže i jednostavnije evakuacije ljudi i dobara.

(3) Uvažavajući seizmičnost područja naselja Sali, Urbanističkim planom je propisano da da sve planirane građevine trebaju biti projektirane na način da su otporne na potresa do VIII stupnja MCS ljestvice.

(4) Sustav uzbunjivanja zaposlenika luke i stanovništva se rješava za cjelinu naselja Sali i izvan obuhvata Urbanističkog plana. Planiranu kolnu prometnicu je moguće koristiti za evakuacijski put a izvan obuhvata Urbanističkog plana organiziraju se mjesta za evakuaciju korisnika luke, zakloni te mjesto i način zbrinjavanja evakuiranih.

11. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 27.

(1) Provedba Urbanističkog plana temeljit će se na ovim Odredbama kojima se definira namjena i korištenje prostora, način i uvjeti gradnje, te zaštita područja unutar obuhvata Urbanističkog plana. Svi uvjeti kojima se regulira buduće uređivanje prostora u granicama obuhvata Urbanističkog plana sadržani su u tekstualnom i grafičkom dijelu Urbanističkog plana, koji predstavljaju cjelinu za tumačenje svih planskih postavki.

(2) Dio luke otvorene za javni promet je potrebno urediti u skladu s ovim Urbanističkim planom te koristiti u skladu s posebnim propisima uz obvezu izrade posebnog akta kojim se propisuje red u luci a koji odobrava nadležna luka kapetanija.

(3) Omogućavaju se manja odstupanja u rješenju i oblikovanju obale kao rezultat detaljnije izmjere kopna i morskog dna, geoloških i drugih podataka o tlu.

Članak 28.

Elaborat Urbanističkog plana izrađen je u šest izvornika i sadrži tekstualni i grafički dio te obvezne priloge. Ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Sali i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Sali sastavni je dio ove Odluke.

Članak 29.

Uvid u Urbanistički plan može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom djelu Općine Sali.

Članak 30.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmi (8) dan od dana objave u „Službenim glasniku Općine Sali“.

(2) Grafički dio Urbanističkog plana i Obvezni prilozi Urbanističkog plana koji čine sastavni dio ove Odluke nisu predmet objave.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SALI
Općinsko vijeće

KLASA: 350-01/17-01/04
URBROJ: 2198/15-01-18-26
Sali, 12. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Srećko Milić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SALI
Općinsko vijeće

KLASA: 350-01/17-01/13
URBROJ: 2198/15-01-18-26
Sali, 12. ožujka 2018.

Temeljem članka 86. *Zakona o prostornom uređenju* (NN 153/13, 65/17) te članka 30. Statuta Općine Sali ("Službeni Glasnik Općine Sali" br. 02/16 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Sali na svojoj 7. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2018. godine, je donijelo

O D L U K U
o izradi
izmjene i dopune
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE SALI

Članak 1.
Pravna osnova za izradu i donošenje izmjena i dopuna PPUO Sali

(1) Donosi se Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sali (“Službeni glasnik Zadarske županije" br.23/08, "Službeni glasnik Zadarske županije" br.10/12 i 05/16) (u daljnjem tekstu: *Odluka*).

(2) Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sali izrađuju se i donose u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17).

Članak 2.
Razlozi za izradu izmjena i dopuna PPUO Sali

Pristupit će se izradi i donošenju izmjena i dopuna PPUO Sali (u daljnjem tekstu: *Plan*) a koje se odnose na:

(a) dopunu uvjeta za građenje u građevinskom području naselja i u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja radi jednostavnije i kvalitetnije provedbe Plana,
(b) dopunu uvjeta za smještaj osnovnih, pomoćnih i infrastrukturnih građevina na građevnoj čestici,
(c) dopuna uvjeta za građenje i uređenje zemljišta izvan građevinskih područja naselja i izdvojena građevinska područja izvan naselja,
(d) dopuna uvjeta za planiranje gospodarskih građevina u naselju,
(e) dopunu uvjeta za smještaj prometa u mirovanju,
(f) usklađenje planiranih sadržaja u obalnom pojasu mora sa Županijskim Planom Zadarske županije,
(g) dopuna uvjeta za planiranje infrastrukturnih sadržaja unutar i izvan građevinskih područja,

(h) mogućnost preraspodijele manjih dijelova građevinskih područja (ispravak granica građevinskih područja)

(i) preispitivanje planirane namjene izvan građevinskih područja (dio površina u karti 1. *korištenje i namjena površina* nisu definirane),

(j) usklađenje postojećeg Plana s člankom 201. *zakona o prostornom uređenju*. Članak 201. *Zakona* nalaže obvezu određivanja neuređenih dijelova građevinskih područja za koje je obvezna izrada urbanističkog plana uređenja i izgrađene dijelove tih područja planirane za urbanu preobrazbu,

(k) usklađenje *Plana* s izmjenama i dopunama Prostornog plana Zadarske županije objavljen u "Službenom glasniku Zadarske županije (br. 2/01 i izmjene i dopune istog, br. 6/04, 2/05, 17/06, 25/09, 15/14).

Članak 3.

Obuhvat izrade izmjena i dopuna PPUO Sali

(1) Ove izmjene i dopune obuhvaćaju kopnene i morske površine Općine Sali.

(2) Izmjene i dopune odnose se na tekstualni i kartografski dio Plana.

Članak 4.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

(1) Provedbom važećeg Plana ukazala se potreba detaljnije razrade dijela Odredbi za provođenje Plana i revidiranje kartografskih prikaza Plana. Naime, postojeće Odredbe nisu dovoljno detaljno razrađene što u nekim slučajevima uzrokuje nejasnoće u provedbi Plana, a u drugim slučajevima nepotrebno ograničava građenje i uređenje površina (planiranje ugostiteljsko-turističkih sadržaja, rekonstrukcija građevina i dr.). U kartografskim prikazima Plana uočeni su nedostatci u smislu neusklađenosti kartografskih prikaza s kazalima, te nejasno definirana namjena izvan građevinskih područja.

(2) Ovom Odlukom otvara se mogućnost preraspodijele građevinskih područja. Naime, provedba Plana pokazala je da su dijelovi utvrđenih građevinskih područja neprikladni za građenje, pa se otvara mogućnost preraspodijele takvih građevinskih područja kako bi se omogućila gradnja na prikladnijim površinama za građenje.

(3) Ovaj Plan se usklađuje s izmjenama Zakona i posebnih propisa, s izmjenama Prostornog plana Zadarske županije i s izmjenama nastale u planiranoj infrastrukturnoj mreži.

(4) Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17) propisuje obvezu usklađenja prostornih planova uređenja gradova i općina s člankom 201. tog zakona (vidi članak 2 alineja (j) iz ove *Odluke*). U suprotnome, neće biti moguće graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja naselja ili vršiti urbanu preobrazbu u izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja.

Članak 5.

Ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana

Cilj izrade izmjena i dopuna Plana jest da se u području obuhvata izmjena i dopuna iz članka 3. ove Odluke omogući realizacija planiranih sadržaja i osigura kvalitetnija i jasnija provedba Plana.

Članak 6.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjena i dopuna Plana

(1) Osobe iz članka 8. ove Odluke obvezne su dostaviti sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim propisima kojima, odnosno u skladu s kojima utvrđuju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana.

(2) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama iz prethodnog stavka. Uz dostavu Odluke upućuje i poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjena i dopuna Plana.

(3) Tijela i osobe određene posebnim propisima iz ovog članka moraju u dostavljenim zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu izmjena i dopuna Plana.

(4) Rok za dostavu zahtjeva određen je u trajanju od 15 dana od datuma primitka obavijesti o izradi izmjena i dopuna Plana i ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Članak 7.

Način pribavljanja stručnih rješenja izmjena i dopuna Plana

(1) Za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana, Općina će pribaviti u digitalnom obliku aktualnu verziju katastarskih planova za sva naselja u Općini Sali.

(2) U izradi će se koristiti sva raspoloživa prostorna dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osigurava Općina Sali.

(3) Druga stručna rješenja nisu predviđena za izradu ove izmjene i dopune Plana.

Članak 8.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana

(1) Za potrebe izmjena i dopuna Plana utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima od kojih će se zatražiti podatci, planske smjernice i dokumenti koja daju tijela i osobe određene posebnim propisima u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Zagreb
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije
- Ministarstvo državne imovine, Zagreb
- Ministarstvo obrane, Zagreb
- Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske, PU Zadarska, Odjel zaštite od požara i civilne zaštite, Zadar

- DUZS, Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar
- Ministarstvo kulture; Konzervatorski odjel u Zadru
- Javno poduzeće za upravljanje odvodnjom
- Hrvatske vode, VGO Split
- Vodovod d.o.o., Zadar
- HAKOM, Zagreb
- Zadarska županija, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet
- Županijska lučka uprava, Zadar
- Hrvatske ceste d.o.o., Zadar
- Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zadar
- HEP d.d., Elektra Zadar
- i drugi ako se za to ukaže potreba u tijeku izrade Plana

(2) Tijela i osobe iz ovog članka dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovih djelokruga koji su potrebni za izradu Izmjena i dopuna Plana.

Članak 9.

Planirani rok za izradu izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza

Za izradu izmjene i dopune PPUO Sali određuju se slijedeći rokovi:

(a) dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu izmjena i dopuna Plana sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju
(b) osobe i tijela iz članka 8. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve na Plan u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz članka 6. ove Odluke
(c) izrada nacrta prijedloga izmjena i dopuna Plana u roku od 90 dana od isteka roka iz prethodne alineje
(d) javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave
(e) javni uvid - u trajanju najmanje 30 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje
(f) mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Plana biti će definirani u Objavi javne rasprave
(g) javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Plana u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan, a prema članku 101. Zakona
(h) izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 21. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi na Plan
(i) izrada nacrta konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi
(j) općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog Plana najviše 10 dana od primitka nacrta konačnog prijedloga Plana od izrađivača Plana i upućuje isti Županijskom Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije radi pribavljanja mišljenja Zavoda o usklađenosti konačnog prijedloga izmjene i dopune PPUO Sali s Prostornim planom Zadarske županije - u roku od 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva
(k) nakon pribavljanja mišljenja iz prethodne alineje, nositelj izrade dostavlja Ministarstvu zahtjev za suglasnost na plan.
(l) nositelj izrade izmjena i dopuna Plana dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana predstavničkom tijelu na donošenje
(m) objava Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Sali".

Članak 10.

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana

Sukladno čl. 63 Zakona o prostornom uređenju sredstva za izradu izmjene i dopune Plana osigurat će Općina Sali.

Članak 11.

Druga pitanja značajna za izradu nacrta izmjene i dopune Plana

(1) Tijekom izrade i donošenja izmjene i dopune Plana nema posebne zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru i građenje.

(2) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Hrvatskom zavodu za prostorno uređenje i objavljuje se na internet stranicama Ministarstva. Odluka se objavljuje i na internet stranicama Općine. Primjerak ove Odluke dostavlja se i mjesnim odborima na području Općine.

(3) Obavijest o javnoj raspravi dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja koje objavljuje istu na internet stranicama Ministarstva. Obavijest se objavljuje i na internet stranicama Općine.

(4) Izvješće o javnoj raspravi dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja koje objavljuje istu na internet stranicama Ministarstva. Izvješće se objavljuje i na internet stranicama Općine.

(5) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Sali"

Predsjednik Općinskog vijeća
Srećko Milić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SALI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 21. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ 2/2016 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sali na 7. sjednici održanoj dana
12. ožujka 2018. donosi

ODLUKU
o imenovanju Stožera civilne zaštite

I

U Stožer civilne zaštite za područje Općine Sali imenuju se:

1. Ivan Orlić, načelnik Stožera
2. Žarko Finka, zamjenik zapovjednika DVD-a Sali, član
3. Nikolina Baković, ravnateljica PP Telašćica, član
4. Srećko Milić, predstavnik Općinskog vijeća, član
5. Dr. Vesna Milosavljević-Gačić, član
6. Roko Kalcina, građevinski poduzetnik, član
7. Jurica Juranov, član
8. Ivo Švorinić, član
9. Tomislav Božajić, član
10. Stjepan Ligutić, član
11. Ivan Špralja, član

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 810-01/18-01/02
URBROJ: 2198/15-01-18-1
Sali, 12. ožujka 2018.

Predsjednik
Srećko Milić

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Sali (»Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/2009 i 21/2009 i „Službeni glasnik Općine Sali“ broj 1/13 i 2/15), Općinsko vijeće Općine Sali, na 7. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2018. godine usvojilo je

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
na području Općine Sali za 2017. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanju posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Sali ima usvojenu i usklađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite, a u izradi je Procjena rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite sve u skladu sa Zakona o sustavu civilne zaštite.

Na području Općine Sali ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:
- operativna snage zaštite i spašavanja,
- pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje,
- udruge građana od interesa za zaštitu i spašavanje.

Općinski načelnik je Odlukom o utvrđivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje utvrdio navedene operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje.

Operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području Općine Sali su:
1. Stožer zaštite i spašavanja
2. Postrojba civilne zaštite

Pravne osobe koje će dobiti zadaću od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Sali su:

1. Dobrovoljno vatrogasno društvo Sali
2. Komunalno društvo Dugi otok i Zverinac d.o.o. Sali
3. „Mulić“ d.o.o. Sali
4. Javna ustanova „Park prirode Telašćica“ Sali

5. Dom zdravlja Zadarske županije
6. Škola ronjenja Erik Šešelja Zaglav
7. GO Vidulić Žman
8. Triluke d.o.o. Zaglav
9. Mardešić d.o.o. Sali
10. „Magrovica“ d.o.o. Sali
11. GO Rolo Žman
12. Liburnija Zadar
13. Elektra Zadar
14. Hotel Božava
15. Hotel Sali
16. Hotel Luka
17. Tommy d.o.o.
18. TO Ravanac Sali
19. TO Žman Žman
20. TO Luka Luka
21. TO Božavčica Božava
22. Panjer d.o.o Soline
23. Sonik d.o.o. Zadar

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJE (STOŽER CIVILNE ZAŠTITE)

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće na području Općine Sali.

U Stožer zaštite i spašavanja imenovan je Načelnik Stožera i 8 članova, odlukom Općinskog vijeća od 14.08.2013. godine.
Po donošenju Odluke o osnivanju Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Sali, Načelnik Općine Sali donio je Plan pozivanja članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sali.

Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem ŽC 112 Područnog ureda za zaštitu i spašavanje ili pozivanje obavlja osoba koja je zadužena za obavljanje planskih i operativnih.poslova u upravnom odjelu Općine Sali.

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Sali osnovana je Postrojba civilne zaštite opće namjene koja broji ukupno 24 pripadnika (Odluka o osnivanju postrojbe CZ opće namjene od 21.06.2012. godine.).
Postrojba se mobilizira, poziva i aktiva za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofa i nesreća.
Kontakt podaci pripadnika postrojbe kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. POVJERENICI CZ

Općinski načelnik Općine Sali svojom Odlukom imenovao je povjerenike civilne zaštite i njegove zamjenike dana 10.12.2014. godine.
Dužnosti povjerenika CZ utvrđene su navedenom Odlukom.

4. DVD SALI

Općina Sali ima osnovano DVD Sali čija se aktivnost i djelovanje financira iz općinskog proračuna. DVD ima u sezoni koja traje od 15.6.-15.9. zaposleno 7 vatrogasaca, te 24 satno dežurstvo.
Za navedenu namjenu u Proračunu Općine Sali izdvojeno je 200.000,00 kn.

5. ORDINACIJA OPĆE MEDICINE I STOMATOLOŠKA ORDINACIJA

Na području Općini Sali postoje 3 ordinacije općine medicine i jedna stomatološka ordinacija.

6. LJEKARNA

U Općini Sali postoji jedna ljekarna.

7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sali.

8. ANALIZA

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima zaštite i spašavanja.

KLASA: 810-01/18-01/03
URBROJ: 2198/15-01-18-1
Sali, 12. ožujka 2018.

Predsjednik
Srećko Milić

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15.) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 17/09 i 21/09 i „Službeni glasnik Općine Sali“ broj 1/13 i 2/15), Općinsko vijeće Općine Sali, na 7. sjednici, održanoj dana 12. ožujka 2018. godine, donijelo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SALI U 2018. GODINI

1. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske), kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Sali, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera zaštite i spašavanja, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sali za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine Sali koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

2. CIVILNA ZAŠTITA

Stožer zaštite i spašavanja, Zapovjedništvo civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje.

2.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I ZAPOVJEDNIŠTVO CIVILNE ZAŠTITE

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće, te je stručna potpora općinskom načelniku kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Općinsko vijeće Općine Sali donijelo je Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite (tadašnji Stožer zaštite i spašavanja) Općine Sali te imenovanju načelnika i članova KLASA: 810-01/13-01/3, URBROJ: 2198/15-01-13-1 od 14.08.2013. godine.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) Stožera potrebno je kontinuirano ažurirati.

Stožer civilne zaštite Općine Sali potrebno upoznati s Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15.) odnosno sa:

- mjerama sustava civilne zaštite,
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite,
- djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- sudionicima u sustavu civilne zaštite, te
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Rok izvršenja: sjednica Stožera civilne zaštite u prvoj polovici 2018. godine.
Nositelj: Općina Sali
Izvršitelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar

U tijeku 2018. godine donijet će se provedbeni akti sukladno Zakona o civilnoj zaštiti, te do tada ostaju na snazi sljedeći dokumenti donijeti na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju:

- Odluka o osnivanju i ustrojstvu postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Sali KLASA: 810-01/12-01/3, URBROJ: 2198/15-01-12-1, od 21. lipnja 2012.godine
- Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Sali, KLASA: 810-01/14-01/8, URBROJ: 2198/15-01-14-1, od 10. prosinca 2014. godine
- Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Sali KLASA: 810-01/12-01/4, URBROJ: 2198/15-01-12-1 od 21. lipnja 2012. godine
- Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Sali (usklađenje usvojeno Odlukom Općinskog vijeća Općine Sali KLASA: 810-01/14-01/3, URBROJ: 2198/15-01-14-4 od 10. prosinca 2014. godine)
- Plan zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Sali (usklađenje usvojeno Odlukom Općinskog vijeća Općine Sali KLASA: 810-01/14-01/4, URBROJ: 2198/15-01-14-2 od 10. prosinca 2014. godine)

2.2. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE,

2.2.1. Postrojba civilne zaštite

Tijekom druge polovice 2018. godine, a u svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je izvršiti smotru Postrojbe civilne zaštite opće namjene.

U suradnji sa DUZS/PUZS Zadar – Odjelom za preventivno – planske poslove i MORH – Uredom obrane Zadar, potrebno je kontinuirano vršiti popunjavanje Postrojbe civilne zaštite sa vojnim obveznicima starim do 55 godina života (promjene prebivališta, umrli, invalidi, bolesni i sl.), kao i njihovu smotru i edukaciju.

Potrebno je nastaviti opremanje Postrojbe civilne zaštite opće namjene osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja odobrenom od načelnika.

2.2.2. Povjerenike civilne zaštite potrebno je upoznati s Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015) a prije svega sa:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,

- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Rok za izvršenje navedenog je druga polovica 2018. godine.

3. VATROGASTVO:

Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara u postrojbi DVD Sali.

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

U području rada sa članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva planira se temeljem članka 43.- 45. Zakona o vatrogastvu.

4. SKLONIŠTA:

Općina Sali na svom području nema izgrađena skloništa osnovne zaštite, ali ima obavezu da na svom području osigura:

- uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- prostore za javna skloništa.

Mogućnost smještaja nude sljedeći kapaciteti:

- Zgrada Općine Sali - dvorana
- Osnovna škola „Petar Lorini“ Sali - dvorana
- Hotel Sali
- Hotel Luka
- Hotel Božava
- Smještaj po kućama koje se bave turizmom.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

5.1. Gradsko društvo Crvenog križa Zadar

Gradsko društvo Crvenog križa Zadar u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja planira:

- nastavak edukacije interventnog tima za djelovanje u katastrofama,
- procjena situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja, psihološka pomoć i podrška,
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola,
- sudjelovanje na natjecanjima prve pomoći u školama.

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2018. godine

5.2. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zadar

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja HGSS-a.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja HGSS-a, Zakona o sustavu CZ,

planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanjem civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zadar osnovana je 1979. godine za potrebe provođenja akcija zaštite i spašavanja na području Zadarske županije, a po potrebi sudjeluju u akcijama na području Republike Hrvatske.

6. PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE ZA OPĆINU SALI A KOJE POSTUPAJU SUKLADNO SVOJIM OPERATIVNIM PLANOVIMA

- službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine,
- upoznavanje članova sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite i svim obvezama koje proizlaze iz njega.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnostima prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja imaju sljedeće pravne osobe:

24. Dobrovoljno vatrogasno društvo Sali
25. Komunalno društvo Dugi otok i Zverinac d.o.o. Sali
26. „Mulić“ d.o.o. Sali
27. Javna ustanova „Park prirode Telašćica“ Sali
28. Dom zdravlja Zadarske županije
29. Škola ronjenja Erik Šešelja Zaglav
30. GO Vidulić Žman
31. Triluke d.o.o. Zaglav
32. Mardešić d.o.o. Sali
33. „Magrovica“ d.o.o. Sali
34. GO Rolo Žman
35. Liburnija Zadar
36. Elektra Zadar
37. Hotel Božava
38. Hotel Sali
39. Hotel Luka
40. Tommy d.o.o.
41. TO Ravanac Sali
42. TO Žman Žman
43. TO Luka Luka
44. TO Božavčica Božava
45. Panjer d.o.o Soline
46. Sonik d.o.o. Zadar

Centar za socijalnu skrb, Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog centra 112. Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

7. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području općine,
- posvetiti posebnu pažnju instaliranju sustava uzbunjivanja stanovništva na lokacijama s opasnim tvarima.

Izvršitelji: operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar,

8. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.
Potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova civilne zaštite putem javnih rasprava te putem web stranice Općine Sali,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima,
- Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja.

Nositelj zadaće: Općina Sali (Stožer zaštite i spašavanja i postrojba civilne zaštite opće namjene).
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2018. godine.

9. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.
Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Financiranje sustava civilne zaštite u Proračunu Općine Sali za 2018. godinu je slijedeće:

Nositelj korištenja financijskih sredstava iz Proračuna Općine Sali	**Visina planiranih sredstava u 2018. godini**
DVD Sali Općina Sali (za vatrogasni dom)	200.000,00 kuna 500.000,00 kuna
Civilna zaštita – sredstva na razini Općine Sali (vježbe, obuka, oprema, planovi i sl.)	45.000,00 kuna
UKUPNO ZA SUSTAV CZ OPĆINE SALI	**745.000,00 kuna**

10. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te ekosustava.

U okviru Općine Sali, ali i šire, potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zadar s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Sali.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sali za 2018. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 810-01/18-01/04
UR.BROJ: 2198/15-01-18-1
Sali, 12. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Srećko Milić

Na temelju odredbi članka 3. i članka 4. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali (»Službeni glasnik Općine Sali« broj 2/16) Općinsko vijeće Općine Sali, na 7. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2018. donosi slijedeću

ODLUKU
o II izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

Ovom Odlukom izmjenjuje se i dopunjuje Odluka o komunalnim djelatnostima Općine Sali („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 6/2012).

Članak 2.

U članku 3. točka 4. mijenja se i glasi: **održavanje nerazvrstanih cesta** povjerava se fizičkoj ili pravnoj osobi sa kojom će se sklopiti ugovor o povjeravanju komunalnih poslova, sukladno članku 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Sali«.

KLASA: 363-01/12-01/15
URBROJ: 2198/15-01-18-3
Sali, 12. ožujka 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Srećko Milić

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine" br. 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali" broj 02/16 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Sali, na 7. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sali za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sali (dalje: Općinsko vijeće) koja su osigurana u Proračunu Općine Sali za 2018. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na uvećanu naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, a određenog u stavku 1. ovog članka.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava od 220,00 kuna.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se mjesečni iznos sredstava od 242,00 kune.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Sali za 2018. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u mjesečnim iznosima kako slijedi:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici - HDZ 902,00 kuna
- Hrvatskoj narodnoj stranci-liberalnim demokratima - HNS 220,00 kuna
- Hrvatska seljačka stranka - HSS 440,00 kuna
- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske - SDP 242,00 kuna
- Član izabran s liste grupe birača – Paško Bonja 220,00 kuna
- Članica izabrana s liste grupe birača – Matija Ramov 242,00 kuna
- Član izabran s liste grupe birača – Marijan Kolić 220,00 kuna

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke, doznačuje upravni odjel Općine tromjesečno na žiro račun političke stranke i člana izabranog s liste grupe birača.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Sali".

KLASA: 402-01/18-01/04
URBROJ: 2198/15-01-18-1
Sali, 12. ožujka 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Srećko Milić

Na temelju odredbi članaka 107. i 109. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali (»Službeni glasnik Općine Sali« broj 2/16) Općinsko vijeće Općine Sali, na 7. sjednici održanoj 12. ožujka 2018. godine donosi slijedeću

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o utvrđenju nerazvrstanih cesta
na području katastarske općine Sali

Članak 1.

Ovom Odlukom izmjenjuje se popis „Tabelarni prikaz katastarskih čestica nove izmjere za katastarsku općinu Sali koje se u naravi koriste kao javno dobro u općoj uporabi putevi, nerazvrstane ceste i ulice“ koji predstavlja sastavni dio Odluke o utvrđenju nerazvrstanih cesta na području katastarske općine Sali od 15. lipnja 2016., klasa: 340-01/16-01/09, urbroj: 2198/15-01-16-1, u dijelu pod rednim brojem 114., na način da se dodaje novi tekst:

114.	19676/2	DIO 11032/1 DIO *520	SALI III	PUT	D.L. 21-3	

Članak 2.

Izmjenjeni popis „Tabelarni prikaz katastarskih čestica nove izmjere za katastarsku općinu Sali koje se u naravi koriste kao javno dobro u općoj uporabi putevi, nerazvrstane ceste i ulice“ iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i dostaviti će se Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Zadar te Općinskom sudu u Zadru, Zemljišnoknjižnom odjelu radi evidentiranja nerazvrstanih cesta, puteva i ulica te upisa istih u zemljišne knjige.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Sali«.

KLASA: 340-01/16-01/09
UR.BROJ: 2198/15-01-18-3
Sali, 12. ožujka 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Srečko Milić

„Službeni glasnik Općine Sali“ – Službeno glasilo Općine Sali
Izdavač: Općina Sali
Sali, Obala Petra Lorina bb, telefon 023/377-042
službeni glasnik objavljuje se i na: www.opcina-sali.hr