



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SALI

Broj: 2

Sali, 22. siječnja 2018.

Godina: VI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- Pravilnik o načinu provedbe postupka jednostavne nabave 2
- Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima 6
- Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali 10

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- Odluka o imenovanju ravnatelja knjižnice 14
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi 15

Na temelju odredbe članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016, nadalje: Zakon) i članka 45. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“ broj 2/2016), općinski načelnik Općine Sali donosi

PRAVILNIK
o načinu provedbe postupaka jednostavne nabave

Članak 1.

Općina Sali, kao jedinica lokalne samouprave, smatra se obveznikom primjene Zakona sukladno odredbi članka 5. Zakona, odnosno javnim naručiteljem sukladno odredbi članka 6. stavka 1. Zakona (nadalje: Naručitelj).

Ovim se aktom uređuje način provedbe postupaka nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti nabave manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a (nadalje: jednostavna nabava), a za koje sukladno odredbama Zakona ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka jednostavne nabave, uz ovaj Pravilnik, primjenjuju se i drugi važeći propisi (zakonski i podzakonski akti, uzance te posebno primjenjivi akti iz područja prava okoliša, socijalnog i radnog prava što uključuje kolektivne ugovore, a osobito isplatu ugovorene plaće, kao i odredbe međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava i drugih prava navedenih u Prilogu XI. Zakona i slično) ovisno o specifičnostima predmeta nabave, kao i opći i posebni akti Naručitelja.

Članak 2.

U odnosu na pitanje sukoba interesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi, a to vrijedi i za članove Stručnog povjerenstva i za čelnika Naručitelja.

Članak 3.

Predmet nabave mora se opisati na jasan, nedvojben, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koji su postavljeni, poštujući i vodeći se istovremeno načelima iz članka 4. Zakona.

Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu, a u opisu istog navode se sve okolnosti koje su značajne za izvršenje ugovora, a time i za izradu ponude, kao što je mjesto izvršenja, rokovi izvršenja, posebni zahtjevi u pogledu načina izvršenja predmeta nabave i slično.

Predmet nabave određuje se na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu.

Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku pokretanja postupka jednostavne nabave, ukoliko je primjenjivo. Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) uključujući sve opcije i moguća obnavljanja ugovora.

Postupak jednostavne nabave pokreće se pod uvjetom da je predmet nabave procijenjene vrijednosti nabave 20.000,00 kuna ili više bez PDV-a uvršten u Plan nabave za proračunsku godinu.

Članak 4.

Za predmete nabave koji su sastavni dio Plana nabave Naručitelja procijenjene vrijednosti do 100.000,00 kuna bez PDV-a, prikuplja se najmanje ponuda jednog gospodarskog subjekta koja ispunjava uvjete iz dostavljenog poziva.

Za predmete nabave procijenjene vrijednosti više od 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno manje od 500.000,00 kuna za radove, Poziv za dostavu ponude upućuje se istovremeno na najmanje tri različita gospodarska subjekta prema vlastitom izboru na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od potencijalnih ponuditelja nekim od elektroničkih sredstava komunikacije (dostavnica, povratnica, kopija izvješća o uspješnom slanju telefaksom, elektroničkom poštom), dok Naručitelj istovremeno slobodno bira objaviti taj isti poziv na vlastitoj internetskoj stranici, ovisno o predmetu nabave.

Za predmete nabave iz članka 30. stavka 17. Zakona, usluge istraživanja i razvoja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna Naručitelj će prikupiti ponudu najmanje jednog gospodarskog subjekta.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, ovisno o predmetu nabave, kada ne postoji razumna alternativa ili zamjena, a nepostojanje tržišnog natjecanja nije rezultat namjere da se određenom gospodarskom subjektu neopravdano da prednost ili ga se stavi u nepovoljan položaj, Naručitelj može slobodno Poziv na dostavu ponude uputiti jednom gospodarskom subjektu. Radi se o slučajevima koji proizlaze iz razloga nepostojanja tržišnog natjecanja iz tehničkih razloga, zbog zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva i kad je to nužno potrebno zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti. U ovim slučajevima Naručitelj će spisu predmeta nabave priložiti obrazloženje postupanja sukladno navedenom.

Članak 5.

Stručno povjerenstvo Naručitelja istražuje tržište te prikuplja nazive i adrese gospodarskih subjekata kojima će biti upućen poziv na dostavu ponude.

Izvršeno istraživanje tržišta najmanje mora obuhvatiti prikupljanje informacija o postojećim i potencijalnim ponuditeljima, predmetu nabave, cijenama, kvaliteti, postojećim jamstvima kvalitete i slično, vodeći se načelom racionalnosti po pitanju detaljnosti, kao i o opsegu i složenosti predmeta nabave.

Članak 6.

Poziv za dostavu ponude minimalno sadržava: naziv Naručitelja s navodom o adresi sjedišta i OIB, naziv i adresu potencijalnog ponuditelja, opis predmeta nabave i količine predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, navod o gospodarskim subjektima s kojim je Naručitelj u sukobu interesa, troškovnik, primjereno određeni rok za dostavu ponude uzimajući u obzir složenost predmeta nabave, kriterij za odabir ponude, adresu za dostavu

ponude te kontaktne podatke zaposlenika Naručitelja zaduženog za provedbu postupaka predmeta jednostavne nabave.

Naručitelj slobodno zadržava pravo u Pozivu za dostavu ponuda zatražiti dokaze nepostojanja razloga isključenja i dokaze uvjeta sposobnosti gospodarskog subjekta te zatražiti jamstva ovisno o složenosti predmeta nabave i procijenjenoj vrijednosti, ukoliko to smatra potrebnim u pojedinim postupcima jednostavne nabave i istovremeno primjenjujući na odgovarajući način odredbe Zakona. Kao dokaz, umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, gospodarski subjekt može dostaviti Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD).

Gospodarski subjekti podnose svoje ponude na način i u rokovima kako je odredio Naručitelj za svaki pojedini postupak javne nabave.

Naručitelj, neovisno o načinu kako je odredio dostavu ponuda gospodarskih subjekata (elektroničkom poštom, poštom, osobnom dostavom), dužan je osigurati uvjete za očuvanje integriteta podataka i tajnost zaprimljenih ponuda.

Članak 7.

Naručitelj će u pojedinom postupku jednostavne nabave odrediti jasne kriterije za odabir ponude koji nisu diskriminirajući, povezani su s predmetom nabave te omogućuju primjenu načela Zakona.

Članak 8.

Po isteku roka određenog u Pozivu na dostavu ponuda, Stručno povjerenstvo koje se sastoji od neparnog broja članova od čega je najmanje jedan predstavnik ustrojstvene jedinice koja je pokrenula postupak nabave i jedan predstavnik Službe za pravne, opće i zajedničke poslove i/ili druge imenovane osobe od strane Naručitelja, a od čega najmanje jedan član mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave, provodi postupak otvaranja, pregleda i analize zaprimljenih ponuda, pri čemu se izrađuje Zapisnik o otvaranju, pregleda i ocjeni ponuda, a članovi Stručnog povjerenstva slobodnom voljom i vlastitim integritetom ovjeravaju istinitost utvrđenog činjeničnog stanja. Sastavni dio Zapisnika je i prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja s obrazloženjem čelniku Naručitelja.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda minimalno mora sadržavati podatke o ponuditeljima, utvrđivanje usklađenosti ponude sa zahtjevima iz poziva, navođenje svih elemenata u kojima ponuda odstupa od traženog, cijenu svake ponude, rokove i ostale bitne uvjete navedene u ponudi, kao i razloge odabira ponude odnosno odbijanja ponude odnosno poništenja postupka u slučaju da za to postoje opravdani razlozi.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, Stručno povjerenstvo neće biti osnovano u slučaju određenom člankom 4. stavak 1. i člankom 4. stavak 3., ali na odgovarajući način se primjenjuju odredbe koje reguliraju sprječavanje sukoba interesa za osobu Naručitelja koja provodi postupak jednostavne nabave i za čelnika Naručitelja.

Najpovoljnijom ponudom se smatra samo ponuda ponuditelja koja je ispunila sve uvjete iz Poziva za dostavu ponude te se ista može odabrati. U slučaju dvije ili više valjanih ponuda jednako rangiranih prema kriteriju za odabir ponude, Stručno povjerenstvo će odgovornoj osobi Naručitelja predložiti odabir ponude onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

Otvaranje ponuda nije javno.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sadrži Prijedlog čelniku Naručitelja za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 9.

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Stručnog povjerenstva i prijedloga odluke o odabiru najpovoljnije ponude na temelju kriterija za odabir ponude, čelnik Naručitelja donosi Odluku o odabiru.

Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku dostavlja se obavijest o rezultatima postupka, osim u slučaju kada je u postupku sudjelovao samo jedna ponuditelj čija je ponuda ujedno i izabrana.

Članak 10.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Članak 11.

Nakon odabira najpovoljnije ponude potpisuje se ugovor ili izdaje narudžbenica koja sadrži sve bitne elemente ugovora.

Članak 12.

Naručitelj može provoditi i sudjelovati u povremenim zajedničkim nabavama, pri čemu će se prethodno utvrditi međusobna ovlaštenja i dužnosti, uz odgovarajuću primjenu odredbe članka 189. Zakona i postupovnih odredbi ovog Pravilnika.

Međusobna ovlaštenja i dužnosti najmanje obuhvaćaju razmjenu potreba glede utvrđenog predmeta nabave, raspoloživa financijska sredstva za izvršenje ugovora, potrebne izjave iz područja integriteta i sprječavanja sukoba interesa i ostalo što takvo udruživanje i složenost predmeta nabave primjereno obuhvaćaju.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Sali”.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o provedbi postupka bagatelne nabave od 5. veljače 2014., KLASA: 011-01/14-01/1, URBROJ: 2198/15-01-14-1.

KLASA: 011-01/1/-01/01

URBROJ: 2198/15-01-18-1

U Salima, 19. siječnja 2018.

OPĆINA SALI
Općinski načelnik
Zoran Morović

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 3/17) te članka 45. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Općine Sali“, broj 2/2016), općinski načelnik Općine Sali 27. studenog 2017. donosi

O D L U K U
o započinjanju postupka ocjene
o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš
za izradu Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat
s pratećim sadržajima

I.

Na temelju Mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, KLASA: 351-04/17-01/100, URBROJ: 2198/1-07/2-17-2, od 7. studenoga 2017., za izradu Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima, potrebno je provesti postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima provodi Općina Sali u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

II.

Nositelj izrade Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Jedinostveni upravni odjel Općine Sali.

Izrađivač Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima je tvrtka BLOCK - PROJEKT d.o.o. iz Zadra.

III.

Razlozi za izradu Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima su:

- Potreba definiranja novog koncesijskog polja jer dio postojeće infrastrukture za vezivanje plovila nije u cijelosti obuhvaćen utvrđenim koncesijskim poljem, pa je Planom potrebno definirati novu granicu koncesijskog polja kako bi se obuhvatili luka nautičkog turizma u cijelosti i planirali novi sadržaji (novi gat, lukobran i slično).
- Potreba uvažavanja postojećih i planiranja novih pratećih sadržaja u funkciji luke nautičkog turizma jer se u obuhvatu luke nautičkog turizma nalazi desalinizator morske vode s gusternom, sanitarni čvor i vezovi u moru, Urbanističkim planom uređenja je planirano uređenje obalnog pojasa luke radi uređenja parkirališnih površina, šetnica, parkovno uređenih površina i zaštitnog zelenila, dječjeg igrališta, izgradnje ugostiteljskih građevina i građevina za potrebe mornara (sanitarni čvor,

spremište i drugo), opremanje komunalnom infrastrukturom i lučkom opremom (dizalica).

Sukladno navedenom planirana je izmjena Odredbi za provođenje i kartografskih prikaza.

IV.

Glavni cilj izrade Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima je preispitivanje mogućnosti izmjena granica i namjene dijela građevinskog područja, te osiguranja uvjeta za realizaciju drugih zahvata u prostoru prema potrebama korisnika.

Osim navedenih izmjena i dopuna, moguće je unijeti i druge dopune i korekcije, u skladu sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela te mišljenjima, prijedlozima i primjedbama sudionika javne rasprave.

V.

Granica obuhvata Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima sukladna je granicama važećeg Prostornog Plana uređenja Općine Sali.

VI.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se donosi Urbanistički plan uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima i to sljedećim redoslijedom provedbe:

1. Općina Sali, sukladno Odredbi iz čl. 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17), započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima donošenjem ove Odluke.
2. Općina Sali je dužna pribaviti mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima, navedenih u točki VII. ove Odluke. U svrhu pribavljanja mišljenja, Općina Sali dostavlja zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.
3. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima na okoliš, iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17), tijela i/ili osobe daju mišljenje o potrebi strateške procjene te ga u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva dostavljaju Općini Sali.
4. Ukoliko Općina Sali ocijeni potrebnim, osigurati će dodatna pojašnjenja s tijelom i/ili osobom koja je dostavila mišljenje.
5. Općina Sali će sukladno Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13) u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke, dostaviti Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Zahtjev za provedbu postupka ocjene prihvatljivosti Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima za ekološku mrežu.

6. Ako Ministarstvo zaštite okoliša i energetike isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje mišljenje kako je izrada Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima prihvatljiva za ekološku mrežu.

7. Ako Ministarstvo zaštite okoliša i energetike ne isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja izrade Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje obvezujuće mišljenje da je obvezna provedba Glavne ocjene, što znači da se obvezno provodi i postupak strateške procjene.

8. Prije donošenja odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, kojom Općina Sali potvrđuje da za Urbanistički plan uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima koji je u izradi "jest potrebno" ili "nije potrebno" provesti postupak strateške procjene, Općina Sali je dužna o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje županijskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša (Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije) pri čemu je dužan dostaviti prijedlog odluke i cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene.

9. Ako se u postupku ocjene utvrdi kako izrada Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17).

10. Ako se u postupku ocjene utvrdi kako izrada Urbanističkog plana uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. Odluka mora sadržavati osnovne podatke o planu i obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu.

11. O Odluci iz točke 9. i 10. Općina Sali informira javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08).

VII.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Urbanistički plan uređenja marine Veli Rat s pratećim sadržajima prema ovoj Odluci sudjelovat će sljedeća tijela i osobe:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar
3. Zadarska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, Liburnska obala 6, 23000 Zadar
4. Zadarska županija, Upravni odjel za more i turizam, Liburnska obala 6/3, 23000 Zadar
5. Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
6. Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar

7. Zadarska županija, Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
8. Zavod za javno zdravstvo Zadar, Kolovare 2, 23000 Zadar
9. Hrvatske Vode, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21000 Split
10. Komunalno društvo Dugi otok i Zverinac d.o.o., Sali II 74 A, 23281 Sali
11. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35, 21000 Split
12. Općina Pašman, Pašman 34, 23262 Pašman
13. Općina Kali, Trg Marnjive 23, 23272 Kali
14. Općina Preko, Trg hrvatske nezavisnosti 2, 23273 Preko
15. Općina Murter-Kornati, Butina 2, 22243 Murter
16. Općina Kukljica, Ulica IV 24, 23271 Kukljica
17. Grad Zadar, Narodni trg 1, 23000 Zadar

VIII.

Općina Sali je dužna informirati javnost, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 350-01/17-01/14
URBROJ: 2198/15-01-17-3
U Salima, 27. studenog 2017.

OPĆINA SALI
Općinski načelnik
Zoran Morović

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 3/17) te članka 45. Statuta Općine Sali ("Službeni glasnik Općine Sali", broj 2/2016), općinski načelnik Općine Sali 27. studenog 2017. donosi

O D L U K U
o započinjanju postupka
ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš
za izradu Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine Sali

I.

Na temelju Mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, KLASA: 351-04/17-01/99, URBROJ: 2198/1-07/2-17-2, od 7. studenoga 2017., za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali, potrebno je provesti postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali provodi Općina Sali u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

II.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Jedinostveni upravni odjel Općine Sali.

Izrađivač Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali je tvrtka BLOCK - PROJEKT d.o.o. iz Zadra.

III.

Razlozi za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali su:

- dopuna uvjeta za građenje u građevinskom području naselja i u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja radi jednostavnije i kvalitetnije provedbe Plana,
- dopuna uvjeta za smještaj osnovnih, pomoćnih i infrastrukturnih građevina na građevnoj čestici,
- dopuna uvjeta za građenje i uređenje zemljišta izvan građevinskih područja naselja i izdvojena građevinska područja izvan naselja,
- dopuna uvjeta za planiranje gospodarskih građevina u naselju,
- dopunu uvjeta za smještaj prometa u mirovanju,

- usklađenje planiranih sadržaja u obalnom pojasu mora sa Županijskim Planom Zadarske županije,
- dopuna uvjeta za planiranje infrastrukturnih sadržaja unutar i izvan građevinskih područja,
- mogućnost preraspodijele manjih dijelova građevinskih područja (ispravak granica građevinskih područja)
- preispitivanje planirane namjene izvan građevinskih područja (dio površina u karti 1. *korištenje i namjena površina* nisu definirane),
- usklađenje postojećeg Plana s člankom 201. *zakona o prostornom uređenju*. Članak 201. *Zakona* nalaže obvezu određivanja neuređenih dijelova građevinskih područja za koje je obvezna izrada urbanističkog plana uređenja i izgrađene dijelove tih područja planirane za urbanu preobrazbu,
- usklađenje *Plana* s izmjenama i dopunama Prostornog plana Zadarske županije objavljen u "Službenom glasniku Zadarske županije (br. 2/01 i izmjene i dopune istog, br. 6/04, 2/05, 17/06, 25/09, 15/14).

Sukladno navedenom planirana je izmjena Odredbi za provođenje i kartografskih prikaza.

IV.

Glavni cilj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali je u području obuhvata Izmjena i dopuna omogućiti realizaciju planiranih sadržaja i osigurati kvalitetniju i jasniju provedbu Plana.

V.

Granica obuhvata Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali sukladna je granicama važećeg Prostornog Plana uređenja Općine Sali te obuhvaća kopnene i morske površine Općine Sali.

VI.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se donose Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sali i to slijedećim redoslijedom provedbe:

1. Općina Sali, sukladno Odredbi iz čl. 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17), započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali donošenjem ove Odluke.
2. Općina Sali je dužna pribaviti mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima, navedenih u točki VII. ove Odluke. U svrhu pribavljanja mišljenja, Općina Sali dostavlja zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.
3. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali na okoliš, iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni

utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17), tijela i/ili osobe daju mišljenje o potrebi strateške procjene te ga u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva dostavljaju Općini Sali.

4. Ukoliko Općina Sali ocijeni potrebnim, osigurat će dodatna pojašnjenja s tijelom i/ili osobom koja je dostavila mišljenje.

5. Općina Sali će sukladno Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13) u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke, dostaviti Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Zahtjev za provedbu postupka ocjene prihvatljivosti Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali za ekološku mrežu.

6. Ako Ministarstvo zaštite okoliša i energetike isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje mišljenje kako je izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali prihvatljiva za ekološku mrežu.

7. Ako Ministarstvo zaštite okoliša i energetike ne isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje obvezujuće mišljenje da je obvezna provedba Glavne ocjene, što znači da se obvezno provodi i postupak strateške procjene.

8. Prije donošenja odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, kojom Općina Sali potvrđuje da za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sali koji je u izradi "jest potrebno" ili "nije potrebno" provesti postupak strateške procjene, Općina Sali je dužna o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje županijskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša (Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije) pri čemu je dužan dostaviti prijedlog odluke i cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene.

9. Ako se u postupku ocjene utvrdi kako izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17).

10. Ako se u postupku ocjene utvrdi kako izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sali nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. Odluka mora sadržavati osnovne podatke o planu i obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu.

11. O Odluci iz točke 9. i 10. Općina Sali informira javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08).

VII.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sali prema ovoj Odluci sudjelovat će sljedeća tijela i osobe:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar
3. Zadarska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, Liburnska obala 6, 23000 Zadar
4. Zadarska županija, Upravni odjel za more i turizam, Liburnska obala 6/3, 23000 Zadar
5. Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
6. Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
7. Zadarska županija, Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
8. Zavod za javno zdravstvo Zadar, Kolovare 2, 23000 Zadar
9. Hrvatske Vode, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21000 Split
10. Komunalno društvo Dugi otok i Zverinac d.o.o., Sali II 74 A, 23281 Sali
11. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35, 21000 Split
12. Općina Pašman, Pašman 34, 23262 Pašman
13. Općina Kali, Trg Marnjive 23, 23272 Kali
14. Općina Preko, Trg hrvatske nezavisnosti 2, 23273 Preko
15. Općina Murter-Kornati, Butina 2, 22243 Murter
16. Općina Kukljica, Ulica IV 24, 23271 Kukljica
17. Grad Zadar, Narodni trg 1, 23000 Zadar

VIII.

Općina Sali je dužna informirati javnost, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 350-01/17-01/13
URBROJ: 2198/15-01-17-3
U Salima, 27. studenog 2017.

OPĆINA SALI
Općinski načelnik
Zoran Morović

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SALI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 26. Zakona o knjižnicama („Narodne novine“ br. 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), i članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Općine Sali» broj 02/2016) Općinsko vijeće Općine Sali na 5. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU
o imenovanju ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Sali

I

Za ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Sali imenuje se Ante Mihić, OIB 72631860652, iz Sali, Ulica Sv.Marije bb.

II

Ravnatelj se imenuje za vrijeme od četiri godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sali“

Obrazloženje:

Na temelju članka 14. Statuta Hrvatske knjižnice i čitaonice Općina Sali objavila je natječaj za ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Sali. Natječaj je objavljen u dnevnom tisku „Zadarski list“ dana 18. studenog 2017. godine.

U natječaju predviđenom roku primljena je jedna prijava.
Prijavu je dostavio Ante Mihić.

Općinsko vijeće utvrdilo je da prijava u cjelosti zadovoljava uvjete natječaja, a prijavljeni Ante Mihić kao dosadašnji ravnatelj iznimno je zadovoljio svojim radom te je donesena izreka ove odluka.

KLASA: 612-01/17-01/09
URBROJ: 2198/15-01-17-3
Sali, 20. prosinca 2017. god.

Predsjednik:
Srećko Milić

Na temelju odredbe članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali (»Službeni glasnik Općine Sali« broj 2/16) općinsko vijeće Općine Sali, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2017. donosi slijedeću

**ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi**

Članak 1.

Utvrđuje se kako je trajno prestala potreba korištenja:

- dijela kat. čestice 11033/1 k.o. Sali stare izmjere, upisane u stari ZK uložak broj 1716 k.o. Sali, a koji dio odgovara kat. čestici 19090/1 k.o. Sali nove izmjere;
- dijela kat. čestice 11033/1 k.o. Sali stare izmjere, upisane u stari ZK uložak broj 1716 k.o. Sali, a koji dio odgovara kat. čestici 19090/2 k.o. Sali nove izmjere.

Članak 2.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi:

- dijelu kat. čestice 11033/1 k.o. Sali stare izmjere, upisane u stari ZK uložak broj 1716 k.o. Sali, a koji dio odgovara kat. čestici 19090/1 k.o. Sali nove izmjere;
- dijelu kat. čestice 11033/1 k.o. Sali stare izmjere, upisane u stari ZK uložak broj 1716 k.o. Sali, a koji dio odgovara kat. čestici 19090/2 k.o. Sali nove izmjere.

Članak 3.

Ova Odluka dostaviti će se Općinskom sudu u Zadru, Zemljišnoknjižnom odjelu, radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nekretnina iz članka 1. i 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sali“.

KLASA: 940-01/17-01/54
URBROJ: 2198/15-01-17-1
Sali, 20. prosinca 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik
Srećko Milić

„Službeni glasnik Općine Sali“ – Službeno glasilo Općine Sali

Izdavač: Općina Sali

Sali, Obala Petra Lorina bb, telefon 023/377-042

službeni glasnik objavljuje se i na: www.opcina-sali.hr

